

T.C.
MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ
TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU

İNŞAAT BÖLÜMÜ
İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PROGRAMI
2022 YILI ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ.....	1
1.1. Programa Ait Bilgiler.....	1
2. ÖĞRENCİLER.....	1
2.1. Öğrenci Kabulleri.....	1
2.2. Yatay Geçişler ve Ders Sayma.....	1
2.3. Öğrenci Değişimi	2
2.4. Danışmanlık ve İzleme	2
2.5. Başarı Değerlendirmesi.....	5
2.6. Mezuniyet Koşulları	7
3. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI	7
3.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları	7
3.2. Birimin Özgörevleriyle Tutarlılık	7
3.3. Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi	8
3.4. Program Eğitim Amaçlarının Yayımlanması	8
3.5. Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi.....	8
3.6. Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma	8
4. PROGRAM ÇIKTILARI	9
4.1. Tanımlanan Program Çıktıları	9
4.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci	9
4.3. Program Çıktılarına Ulaşma	9
5. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME	10
6. EĞİTİM PLANI	12
6.1. Eğitim Planı.....	12
6.2. Eğitim Planını Uygulama Yöntemi	13
6.3. Eğitim Planı Yönetim Sistemi.....	19
7. ÖĞRETİM KADROSU	19
7.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği.....	19
7.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri.....	21
7.3. Atama ve Yükseltme	21
8. ALTYAPI.....	22
8.1. Eğitim İçin Kullanılan Alanlar ve Teçhizat	22
8.3. Kütüphane.....	34
8.4. Özel Önlemler	34
9. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR	38
9.1. Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği.....	38

10.	ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ	39
11.	SONUÇ	55

1. GİRİŞ

1.1. Programa Ait Bilgiler

- Programın öz değerlendirme raporunun hazırlanmasından sorumlu kişiler:
- Öğr.Gör. Özlem DİKBEZ – ozlem.sansli@cbu.edu.tr
- Öğr.Gör. Ebubekir ÇUBUK- ebubekir.cubuk@cbu.edu.tr
- Öğr.Gör. Mehmet Nuri KÜREKSİZ – mehmetnuri.kureksiz@cbu.edu.tr
- 0 (236) 313 55 02-Manisa Celal Bayar Ünv. Turgutlu Meslek Yüksekokulu Albayrak Mah. Hatboyu Sokak. No:26 45400 Turgutlu/ MANİSA
- Programın Türü :Birinci Öğretim
- Programın Eğitim Dili: Türkçe
- Programın Kısa Tarihçesi :
<https://turgutlumyo.mcbu.edu.tr/programlarimiz/insaateknolojisiprogramitanitim.9012.tr.html>

2. ÖĞRENCİLER

2.1. Öğrenci Kabulleri

- Adayların lise ve dengi okul diplomasına sahip olması ve Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavı'ndan (YKS) TYT türünden yeterli puanı alarak ilgili bölüme yerleştirilmiş olduğunu gösterir sonuç belgesi gerekir.
- Aşağıdaki tabloda son beş yılda yerleşen öğrenci sayılarına baktığımızda, programımızda ÖSYM'nin belirlediği kontenjanlar dolmaktadır. 2022-2021-2020 yıllarında doluluk oranı %100, 2019-2018 yıllarında doluluk oranı %99'dur.

Tablo 2.1. Öğrencilerinin ÖSYS Derecelerine İlişkin Bilgi

YIL	Puan Türü	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	En Küçük Puan	En Büyük Puan
2022	TYT	82	82	235,69989	383,72789
2021	TYT	82	82	170,86454	268,14880
2020	TYT	82	82	207,78841	272,42881
2019	TYT	67	66	216,94313	311,49367
2018	TYT	57	56	234,04621	292,13803

2.2. Yatay Geçişler ve Ders Sayma

- Denklik şartlarını sağlayan programlardan gelen öğrenciler üniversitemizce belirlenen tarihlerde, gerekli belgelerle (transkript, ders içerikleri, dilekçe,vb) başvurumaktadırlar. Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonu tarafından aşağıdaki kanıtlarda linkleri verilen yönetmelik ve yönergelerle göre değerlendirilip, öğrencilerin ders muafiyetleri ve intibakları yapılmaktadır.

- Programımıza sadece 2020 yılında yatay geçiş ile gelen ğrenci yoktur. Diğerk yıllarda yatay geçiş ile gelen ğrenci sayıları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 2.2. Yatay Geçiş Bilgileri

YIL	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı
2022	1
2021	2
2020	-
2019	2
2018	3

Kanıtlar:

Kanıt 2.2.1. Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkinYönetmelik Linki :

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

Kanıt 2.2.2. MCBÜ Önlisans ve Lisans Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Yönergesi Linki:
https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/ders_transferi_muaf_yonerge_21.11.22.pdf

Kanıt 2.2.3. MCBÜ Önlisans ve Lisans Programları Arasında Kurum İçi ve Kurumlararası Yatay Geçiş Yönergesi Linki:

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/CBU%20kurumlararası%C4%B1%20yatay%20ge%C3%A7i%C5%9F%20y%C3%B6nergesi.pdf

2.3. Öğrenci Değışimi

Kanıtlar:

Kanıt 2.3.1. Öğrenci hareketliliğiki kapsamında yapılan anlaşmalar: ERAMUS+, FARABİ, MEVLANA

Kanıt 2.3.2. Öğrenci istatistikleri (Programımızda öğrenci değışikliğiki kapsamında bir hareketlilik olmamıştır.)

Kanıt 2.3.2. Bilgilendirme toplantıları: Manisa Celal Bayar Üniversitesi Turgutlu Meslek Yüksekokulunda, Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından düzenlenen Bilgilendirme toplantısı, 19.10.2022 tarihinde gerçekleştirildi.

<https://turgutlumyo.mcbu.edu.tr/erasmus-programi-bilgilendirme-toplantisi-2022.58087.tr.html>

2.4. Danışmanlık ve İzleme

- Öğrencilere kayıt olduklarından mezun oldukları ana kadar eğitim-öğretimleri boyunca akademik rehberlik etmek üzere danışman görevlendirilmesi yapılmaktadır.

- Kanıt 2.4.1. de linki verilen yönerge Madde 6’da belirtilen danışmanlık görevleri haftada iki saati “Öğrenci Akademik Danışmanlık Saati” olarak belirlenip yerine getirilmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 2.4.1. T.C. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Akademik Danışmanlık Yönergesi Linki :
https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Y%C3%B6nergeler/MCBU-Danismanlik_Yonerge_Sent_Kb.pdf

Kanıt 2.4.2. Bölüm Akademik Danışmanlık Komisyonları Üyeleri (Yönergede belirtilmiştir)

Kanıt 2.4.3. Danışmanlık Listeleri (Yönergede belirtilmiştir)

İnşaat Teknolojisi 1A- 1B şubeleri : Öğr. Gör. Murat Aydın ŞEN

İnşaat Teknolojisi 2A- 2B şubeleri : Öğr.Gör. Ebubekir ÇUBUK

Danışmanlık öğrenci listeleri Kanıt 7.1.3’ te verilmiştir.

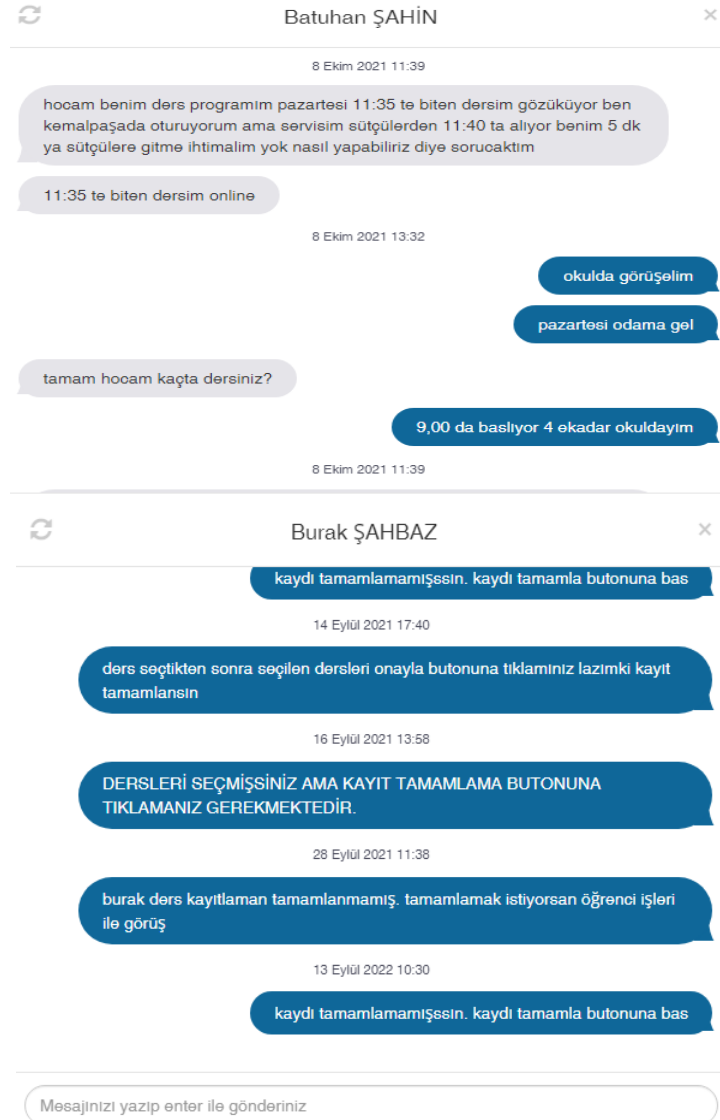
Kanıt 2.4.4. Danışmanlık Programı Gün ve Saatleri (Yönergede belirtilmiştir)

2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI DANIŞMANLIK GÜN VE SAATLERİ				
Bölüm/Program	Sınıf	Danışman	Gün	Saat
İnşaat/İnşaat Teknolojisi 1.SINIF	109	Öğr.Gör.Murat Aydın ŞEN	CUMA	13:30- 15:30
İnşaat/İnşaat Teknolojisi 2.SINIF	112	Öğr.Gör.Ebubekir ÇUBUK	CUMA	11.00- 13:00

Kanıt 2.4.5. Danışmanlık Raporları

Kanıt 2.4.6. Oryantasyon Programı (Raporlar, katılım listesi, fotoğraf)

Kanıt 2.4.7. Öğrenciler ile yapılan e-posta, ubs ve Teams yazışmaları (Mevcut ise)



Kanıt 2.4.8. Yetenek Kapısı Raporu

Kanıt 2.4.9. Kariyer Kapısı Raporu

BESTE GESTUR	bestegestur35@icloud.com	TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU	GEOTEKNİK PR.	2. SINIF
TUĞCAN DENİZKAPLANI	tugcan035@gmail.com	TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU	GEOTEKNİK PR.	2. SINIF
AHMET ÜLDES	uldesss31@gmail.com	TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU	GEOTEKNİK PR.	2. SINIF
AYŞE HEKİM	aysehekim6@gmail.com	TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU	GEOTEKNİK PR.	1. SINIF
TURAN EVREN	turanevren.13@gmail.com	TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU	GEOTEKNİK PR.	2. SINIF
VOLKAN EYNUR	sonpegasus@gmail.com	TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU	GEOTEKNİK PR.	2. SINIF
DİLARA KURAĞ	dilarakurag@gmail.com	TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU	İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PR.	2. SINIF
BARAN MESUT ÖZDEMİR	ozdemirbaranmesut@gmail.com	TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU	İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PR.	2. SINIF
EMRE ÖZDEMİR	eo21419@gmail.com	TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU	İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PR.	2. SINIF
HATİCE DİLUBA AKBAŞ	Dilrubaakbas43@icloud.com	TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU	İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PR.	2. SINIF
ONUR SEÇKİN	onurseckin986@gmail.com	TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU	İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PR.	2. SINIF
MUHAMMED BERAT DAŞÇI	muhammedberat380@gmail.com	TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU	İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PR.	2. SINIF
MEHMET ÖZEK	mehmetozek35@icloud.com	TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU	İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PR.	1. SINIF
MELEK KABAL	Melekabal4@gmail.com	TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU	İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PR.	2. SINIF
MUHAMREM AKYEL	Muharremakyel425@gmail.com	TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU	İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PR.	2. SINIF
EMİRCAN MIZRAK	emircanmizrak57@hotmail.com	TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU	İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PR.	2. SINIF
ONUR BENK	bonurbenk@gmail.com	TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU	İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PR.	2. SINIF
BANU GÖRÜLMEZ	samibg86@icloud.com	TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU	İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PR.	2. SINIF
MEHMET EDİZ ŞEN	edizzssen@outlook.com	TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU	İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PR.	1. SINIF
CEMALETTİN BALLI	ballicemalettin@gmail.com	TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU	İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PR.	2. SINIF
TAHİR GEYLAN HASANOĞLU	Tigeylanhasanoglu@icloud.com	TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU	İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PR.	1. SINIF
SÜMEYRA AKTEPE	sumeyraaktepe@gmail.com	TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU	İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PR.	1. SINIF
MEHMET EMİN ÖZLEN	mehmet_sonel123@hotmail.com	TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU	İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PR.	2. SINIF
DOĞUKAN ORTACAN	doko94@outlook.com	TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU	İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PR.	2. SINIF

Kanıt 2.4.10. Öğrenci Toplulukları Listeleri ve etkinlik görselleri veya sosyal medya paylaşımları

https://turgutlumyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_219/file/turgutlu-myo-29.-yil-spor-etkinlikleri.pdf

2.5. Başarı Değerlendirmesi

- Öğrencilere 4 yarıyıl boyunca aldıkları derslerden en az bir ara sınav ve bir final sınavı yapılmaktadır. Sınavların ders geçme notuna katkı oranları öğretim elemanlarınca belirlenmektedir. Ayrıca İşletmede Mesleki Eğitim dersi için öğrencilerden 9. haftada bir Ara Rapor, süreç sonunda bir Final(Uygulama) Raporu istenmektedir. Öğrenciler İşletmede Mesleki Eğitim süreci sona erince bölümde oluşturulan Değerlendirme Komisyonu tarafından; hazırladıkları raporlar ve süreçte yaptıkları işler ile ilgili sözlü sınava tabii tutularak başarı notu verilmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 2.5.1. MCBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Linki : <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24374&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Kanıt 2.5.2. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Bağlı Değerlendirme Sistemi Yönergesi Linki : https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Y%C3%B6nergeler/bagildegerlendirme.pdf

Kanıt 2.5.2. Celal Bayar Üniversitesi Yüzde On Başarı Değerlendirme Yönergesi Linki : https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/CBU_YUZDE_ON_YONERGES%C4%B0_.pdf

Kanıt 2.5.3. İşletmede Mesleki Eğitim vb. uygulamalı dersler için oluşturulmuş değerlendirme formları



**TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU
İNŞAAT BÖLÜMÜ
İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRME FORMU**

Öğrencinin Adı Soyadı :

Öğrenci Numarası:

Bölüm / Program : İnşaat /

İzleyici Öğretim Elemanı :

SORULAR	Öğrencinin Aldığı NOT
SORU 1: İşletmede Mesleki Eğitim yaptığınız işyerini kısaca tanıtırınız. (15 Puan)	
SORU 2: İşletmede Mesleki Eğitim sürecinde işyerinde yapılan işleri anlatınız. (15 Puan)	
SORU 3: İşyerinde size verilen görevleri ve sizin yaptığınız işleri anlatınız. (15 Puan)	
SORU 4: İşletmede Mesleki Eğitim Final (Uygulama) Raporunun 1 sayfasından öğrenciye soru sorulur. (15 Puan)	
İşletmede Mesleki Eğitim FİNAL (UYGULAMA) Raporunun İzleyici Öğretim Elemanı tarafından incelenmesi sonucu verilen değerlendirme notu (40 Puan)	
TOPLAM	

İşletmede Mesleki Eğitim ARA Raporunun İzleyici Öğretim Elemanı tarafından incelenmesi sonucu verilen değerlendirme notu sisteme VİZE notu olarak girilmektedir.

Süreç sonunda, İnşaat Bölümü İşletmede Mesleki Eğitim Değerlendirme Komisyonu tarafından yapılan mülakatta yukarıdaki tabloda verilen sorular öğrenciye sorularak, değerlendirme yapılır. Bu değerlendirme notu sisteme FİNAL notu olarak girilmektedir.

2.6. Mezuniyet Koşulları

Mezun olabilmek için öğrenciler 4 yarıyıl boyunca her dönem en az 30 AKTS'lik ders alarak toplamda 120 AKTS'yi toplamalı ve Genel Ağırlıklı Not Ortalamasının 2,00'nin üzerinde olmalıdır. Bütün dersler ve öğrencilerin almış oldukları notlar Üniversite Bilgi Sistemi'ne (ubs) girilmektedir. Öğrencilerin mezuniyet koşullarını sağladıkları sistem üzerinden görülüp, kontrol edilmektedir. Mezuniyet ve diploma ile ilgili maddeler Kanıt 2.5.1.'deki linkte verilmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 2.6.1. MCBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği (Mezuniyet ve Diploma ile ilgili maddeler.) Linki :

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24374&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

3. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

3.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları

- İnşaat sektörü temel alanlarında faaliyet gösteren kamu kurumlarında teknik personel ve/veya yönetici olarak görev alabilecek,
- Ulusal veya uluslararası özel kuruluşlarda yardımcı eleman, saha sorumlusu veya şantiye şefi olarak görev yapabilecek,
- Şirket kurup mesleki ve kişisel becerileriyle şirketinin gelişimini sağlayarak işveren konumuna gelebilecek,

Kanıtlar:

Kanıt 3.1.1. Program eğitim amaçları web sayfası linki : Eğitim amaçları 2023 yılında oluşturulup, bölümümüz web sayfasında ilan edilecektir.

3.2. Birimin Özgörevleriyle Tutarlılık

Tablo 3.2. İnşaat Bölümü Özgörevler ve Eğitim Amaçları Karşılaştırılması

Özgörev	Eğitim Amacı
Alanı ile ilgili bilgiler alarak öğrendiği bilgileri meslek hayatında kullanabilme bilgi ve becerisine sahip, düşünmeyi, öğrenmeyi ve araştırmayı bilen donanımlı ekip ve bireysel çalışmalarda sorumluluk alabilen ve bunların gereklerini yerine getirebilen mezunlar yetiştirmek.	İnşaat sektörü temel alanlarında faaliyet gösteren kamu kurumlarında teknik personel ve/veya yönetici olarak görev alabilecek,
	Ulusal veya uluslararası özel kuruluşlarda yardımcı eleman, saha sorumlusu veya şantiye şefi olarak görev yapabilecek,
	Şirket kurup mesleki ve kişisel becerileriyle şirketinin gelişimini sağlayarak işveren konumuna gelebilecek,

3.3. Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi

- 2023 yılında iç ve dış paydaşlarla gerekli toplantılar yapıp eğitim amaçları düzenlenecektir.

Kanıtlar:

Kanıt 3.3.1. Endüstri Danışma Kurulu veya danışma kurulu toplantısı raporları (Katılım listesi, rapor, fotoğraf)

Kanıt 3.3.2. Öğrenci Kalite Elçileri toplantısı (Katılım listesi, rapor, fotoğraf)

Kanıt 3.3.3. Öğrenci temsilcisinin yer aldığı Yönetim Kurulu toplantısı (Kurul kararları)

Kanıt 3.3.4. Yönetim Kurulu (Kurul kararları)

Kanıt 3.3.4. Akademik Kurul toplantıları (Kurul kararları)

Kanıt 3.3.5. Mezunlar Toplantısı (Katılım listesi, rapor, fotoğraf)

3.4. Program Eğitim Amaçlarının Yayımlanması

- Eğitim amaçları 2023 yılında bölümümüz web sayfasında ilan edilecektir.

Kanıtlar:

Kanıt 3.4.1. Programın web sayfasında bulunan program amaçları linki

3.5. Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi

- 2023 yılında iç ve dış paydaşlarla gerekli toplantılar yapıp eğitim amaçları düzenlenecek ve güncellenecektir.

Kanıtlar:

Kanıt 3.5.1. Birim, Bölüm Eğitim Komisyonu Üyeleri, Faaliyetleri

Kanıt 3.5.2. Akademik kurul kararında gerekçe yazılması

Kanıt 3.5.3. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim Planı Oluşturma, Düzenleme Kuralları Linki :

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/%C3%96%C4%9Fretim%20Plan%C4%B1%20D%C3%BCzenleme%20Kurallar%C4%B1.pdf

Kanıt 3.5.4. MCBÜ Ön Lisans Ve Lisans Öğretim Planı Oluşturma İş Akış Şeması Linki :

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/%C3%96%C4%9Fretim%20Plan%C4%B1%20Olu%C5%9Fturma%20%C4%B0%C5%9F%C4%B1.pdf

3.6. Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma

2023 yılında mezunlara yapılacak anket çalışmaları ve endüstri danışma kurulu toplantıları sonucunda program eğitim amaçları ile ilgili gerekli düzenlemeler yapılacaktır.

Kanıt 3.6.1. Yeni mezun anketi

Kanıt 3.6.2. Mezun anketi değerlendirme sonuçları

Kanıt 3.6.3. Endüstri Danışma Kurulu toplantı raporları

4. PROGRAM ÇIKTILARI

4.1. Tanımlanan Program Çıktıları

Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 4.1.1. Eğitim Kataloğu Program Çıktıları Matrisi linki :

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/OutcomeQualifications.aspx?ProgramID=380&lang=1>

4.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için Ders ve öğretim üyesi değerlendirme anketleri yapılmaktadır.

4.3. Program Çıktılarına Ulaşma

- Program çıktıları ders kazanımları ile ilişkilendirmek için ders değerlendirme anketleri yapılmaktadır.
- Program çıktıları üniversite web sayfasındaki eğitim kataloğunda yayımlanmıştır.
- İlerleyen dönemlerde uygulanan ölçme araçları sonucunda elde edilen veriler doğrultusunda iyileştirme çalışmalarının yapılması gerekli görülmüştür.

Kanıtlar:

Kanıt 4.3.1. Ders ve öğretim üyesi değerlendirme anketleri

Öğretim Üyesi Değerlendirme Anketi Örneği

AIS-W0016 Anket İstatistiği									
ÖZLEM DİKBEZ									
Excel Aktar									
Yapı Malzemesi Grup No: 1									
Anket Ortalaması : 4,29									
1. Hiç Katılmıyorum (Çok Zayıf) 2. Katılmıyorum (Zayıf) Değerlendirme Ölçüleri: 3. Ne katılmıyorum ne katılmıyorum (Orta) 4. Katılıyorum (İyi) 5. Tamamen katılıyorum (Çok İyi)						Soru Ortalaması : 4,29			
	1	2	3	4	5	Fikrim Yok	Ortalama		
Öğretim elemanının yarılı başında sunduğu ders planı içeriği yeterlidir.	2	0	3	7	20	9	4,34		
Öğretim elemanı dersi ders planına uygun olarak işledi.	2	2	2	6	21	8	4,27		
Öğretim elemanı dersi ile ilgili yeterince kaynak önerdi.	2	0	3	7	18	11	4,30		
Öğretim elemanı dersini düzenli olarak yaptı.	2	0	4	8	18	9	4,25		
Öğretim elemanının ders konusundaki bilgi ve becerisi yeterliydi.	1	2	3	6	17	12	4,24		
Öğretim elemanı derse hazır geldi.	1	0	5	7	18	10	4,32		
Öğretim elemanının öğrenciler ile iletişimi yeterliydi.	2	0	4	9	17	9	4,22		
Öğretim elemanı dersi açık ve anlaşılır biçimde anlattı.	1	1	3	6	20	10	4,39		
Öğretim elemanı tahtayı ve/veya diğer görsel araçları etkin kullandı.	2	1	2	10	20	6	4,29		
Öğretim elemanı öğrencileri derse katılmaya özendirdi.	2	0	3	6	20	10	4,35		
Öğretim elemanı öğrencileri araştırma yapmaya (kütüphane, internet vb. kullanarak) özendirdi.	1	1	3	7	17	12	4,31		
Öğretim elemanı sınavlarda ders içeriğine uygun sorular sordu.	1	1	4	8	19	8	4,30		
Öğretim elemanı sınav değerlendirmesinde adaletliydi.	1	1	3	11	17	8	4,27		
Öğretim elemanına ders saatleri dışında kolaylıkla ulaşabildim.	1	2	3	8	20	7	4,29		
Aynı öğretim elemanınının tekrar ders almak isterim.	2	1	2	11	19	6	4,26		

Ders Değerlendirme Anketi Örneği



TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU İNŞAAT BÖLÜMÜ – İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PROGRAMI

BETONARME DERSİ DEĞERLENDİRME ANKETİ

Sayın Katılımcı;

Turgutlu Meslek Yüksekokulu, İnşaat Bölümü'nde yürütülen ITE 2101 Betonarme dersinin program çıktılarını karşılama oranını değerlendirmesi amacı ile hazırlanmış olan anket formunun eksiksiz ve samimiyetle doldurulması büyük önem arz etmektedir. Katılarınız için teşekkür ederiz...

1: Kesinlikle katılmıyorum, 2: Katılmıyorum, 3: Kararsızım, 4: Katılıyorum, 5: Kesinlikle katılıyorum	1	2	3	4	5
1-Temel matematik ve fen bilimleri ile teknik konulardaki teorik ve uygulamalı bilgilerini, yapıların projesine uygun olarak yapılmasını çalışmalarda kullanabilme					
3-Bilgiye erişebilme ve bu amaçla kaynak araştırması yapabilme, bilgi kaynaklarını kullanabilme ve sunabilme					
5- Verilen bir konu hakkında toplum önünde fikirlerini savunacak özgüvene ve mesleki donanımına sahip olabilme					
7-Modern teknik ve araçları seçme ve kullanma becerisi ile bilişim teknolojilerini ve özel uzmanlık gerektiren bazı mesleki paket programları etkin kullanabilme					

Kanıt 4.3.2. İlerleyen dönemlerde öğrenci ders değerlendirme anketleri (Program çıktılarına göre hazırlanmış) değerlendirmesine göre rapor hazırlanacaktır.

Kanıt 4.3.3. İyileştirmeye ilişkin kanıtlar (komisyon çalışmaları, kararlar vb.)

5. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

- Eğitim planı gerekli görüldüğünde değiştirilmekte yeni dersler eklenip bazı dersler plandan kaldırılabilir. Öğrencilerin talebiyle ders ve sınav programlarında değişiklik yapıp bu değişiklik okulumuz web sayfasında yayınlanmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 5.1. PUKO / Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al akış diyagramı

Kanıt 5.2. Konu ile İlgili Yönetim Kurulu Kararları

Evrak Tarih ve Sayısı : 22.12.2021-214213



T.C.
MANİSA ÇELİK ARGE VE YATIRIM
TÜRKİYE İLİMLER VE TEKNOLOJİLER
YÜKSEKOKUL KURUL KARARLARI

Toplantı Tarihi ve Sayısı : 22/12/2021-E:11
Karar Sayısı :

MESLEK YÜKSEKOKUL KURULU

Doç. Dr. Enis ASLAN	Müdür / Başkan
Doç. Dr. ERGÜLAK	Doç. Mustafa Özgür Biliş, V. Bilgiyeve Fak. Mül. Başk. V.
Doç. Dr. Gökhan SOY	Doç. M. Halit Yılmazoğlu
Doç. Dr. Rahan ÇENGELLER	Doç. Mustafa ve Mustafa İlgin Teknolojileri Bölüm Başkanı
Doç. Dr. TAYFİK	Doç. Mustafa ve Meslek Teknolojileri Bölüm Başkanı
Doç. Dr. Levent PARALİ	Doç. Ertuğrul ve Ormanları Bölüm Başkanı
Doç. Dr. Özgün Hürriyet GÖZCAN	Doç. Ertuğrul ve Enerji Bölüm Başkanı
Doç. Dr. Yavuz BULUT	Doç. Ertuğrul Bölüm Başkanı
Doç. Dr. Akın ERGÜLAK	Raporatör Meslek Yüksekokulu Dekanı V.

Meslek Yüksekokulu Kurulunda Doç. Dr. Enis ASLAN Başkanlığında 22/12/2021
 Çayırbaşı saat 11:30'da toplanmıştır.

Aşağıda belirtilen gündem maddesi kabul edilerek gündem maddelerinin görüşülmesine
 geçilmiş ve ilgili karar alınmıştır:

GÜNDEM

- 1- Meslek ve Meslek Teknolojileri Bölüm Başkanlığında Üniversite Seçmeli Dersler kapsamında Öğretim Planı Değişikliği ile ilgili kararın görüşülmesi,
- 2- Elektrik ve Ormanları Bölüm Başkanlığında Üniversite Seçmeli Dersler kapsamında Öğretim Planı Değişikliği ile ilgili kararın görüşülmesi,
- 3- Enerji ve Enerji Bölüm Başkanlığında Üniversite Seçmeli Dersler kapsamında Öğretim Planı Değişikliği ile ilgili kararın görüşülmesi,
- 4- Bilgiyeve Teknolojileri Bölüm Başkanlığında Üniversite Seçmeli Dersler kapsamında Öğretim Planı Değişikliği ile ilgili kararın görüşülmesi,
- 5- İnşaat Bölüm Başkanlığında Üniversite Seçmeli Dersler kapsamında Öğretim Planı Değişikliği ile ilgili kararın görüşülmesi.

Kanıt 5.3. Konu ile İlgili Akademik kurul kararı

T.C.
MANİSA ÇELİK HAYAT YATIRIM MENKUL DEĞERLER A.Ş.
TURGUTLU MİMARLIK YATIRIM MENKUL DEĞERLER A.Ş.
Bölüm Kurul Kararı

Taahhüt Tarihi: 2021/12/01	Taahhüt Tarihi: 2021/12/01
Karar Sayısı: 1	Sayfa No: 1/1

GÜNDEM
1-) ÜSD kapamada öğrenim planlarını güncelleme.

TURKİYE İŞİTME ENGELLİLERİ KURUMU
Öğr. Gör. **AYLA ERGÜLAK** (Bölüm Başkanı V. - Haykan)
Öğr. Gör. **Murat Aydın Şen** (Yay.)
Öğr. Gör. **Özlem DİĞREZ** (Yay.)

Bölüm Kurulunda, Öğr. Gör. **AYLA ERGÜLAK** başkanlığında 21/12/2021 tarihinde saat 08.30'da toplanmış.

Gündem sırası kabul edilerek maddeyi görüşülmesine geçildi.

KARAR: 02/09/2021 tarihli ve 2021/09/01 sayılı Bölüm Başkanı **Bölüm Kurulu** karar ile değerlendirilen ve 2021/02/20 Eğitim-Öğretim Yılı Göz Yarıyılı itibariyle, bölümlerine bursiyerlere eğitim verilmeye başlanarak "İşitme Engelliler", "Görsel-kulak" ve "Yazı Değeri" programlarına uygulanmaya başlanan öğrenim planları, Üniversitemiz ile ilgili yapılacak olan hazırlanmış toplantılarda ve bilgilendirme yayın sağlanan kapamada yeniden değerlendirilerek;

2021/2022 Bahar Yarıyılı itibariyle erken öğrenim planlarına uygulanacak olan değişikliklerin etkin belirlenliği amacıyla uygulanmasını Turgutlu Mimarlık Yatırım Menkul Değerler A.Ş. ile belirlenmiş karar verilmiştir.

Gündemdeki gündemdeki başka maddeler olmadıkça görüşlere son verildi.

BÖLÜM KURULU

Öğr. Gör. **AYLA ERGÜLAK**
Jülide Rıfkı V.
Görsel-kulak Programı Kur.

Öğr. Gör. **ÖZLEM DİĞREZ**
Bölüm Başkanı Yrd.
Yapı Yalınlar Tek. Proj. Kurul.

Öğr. Gör. **MURAT AYDIN ŞEN**
İşitme Engelliler Programı Kur.

Yapı Yalınlar Tek. Proj. Kurul.

Elz beğen, görsel elektronik imza ile imzalanmıştır.

[illegible]

Kanıt 5.4. Konu ile İlgili Ders Programı ve Sınav Programının değişiklikleri

Kanıt 5.5. Ders Değerlendirme ve Anket Sistemi



TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU İNŞAAT BÖLÜMÜ – İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PROGRAMI

BETONARME DERSİ DEĞERLENDİRME ANKETİ

Sayın Katılımcı;

Turgutlu Meslek Yüksekokulu, İnşaat Bölümü'nde yürütülen ITE 2101 Betonarme dersinin program çıktılarını karşılama oranını değerlendirmesi amacı ile hazırlanmış olan anket formunun eksiksiz ve samimiyetle doldurulması büyük önem arz etmektedir. Katkılarınız için teşekkür ederiz...

1: Kesinlikle katılmıyorum, 2: Katılmıyorum, 3: Kararsızım, 4: Katılıyorum, 5: Kesinlikle katılıyorum	1	2	3	4	5
1-Temel matematik ve fen bilimleri ile teknik konulardaki teorik ve uygulamalı bilgilerini, yapıların projesine uygun olarak yapılmasını çalışmalarda kullanabilme					
3-Bilgiye erişebilme ve bu amaçla kaynak araştırması yapabilme, bilgi kaynaklarını kullanabilme ve sunabilme					
5- Verilen bir konu hakkında toplum önünde fikirlerini savunacak özgüvene ve mesleki donanımına sahip olabilme					
7-Modern teknik ve araçları seçme ve kullanma becerisi ile bilişim teknolojilerini ve özel uzmanlık gerektiren bazı mesleki paket programları etkin kullanabilme					

Kanıt 5.6. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları

Kanıt 5.7. İyileştirme Faaliyeti Programı

Kanıt 5.8. Eğitim kataloğunun yenilendiğine dair kanıtlar (Kataloğa eğitim planı ekleme, ders içeriği değişikliği vb.)

6. EĞİTİM PLANI

6.1. Eğitim Planı

İnşaat Teknolojisi programının, program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) vardır.

Kanıtlar:

Kanıt 6.1.1. Eğitim Planı (Eğitim kataloğu linki) :

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/ProgramDefinition.aspx?ProgramID=380&lang=1>

Kanıt 6.1.2. Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler önümüzdeki dönemlerde toplanacaktır.

Kanıt 6.1.3. Öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına göre en az maaş karşılığını sağlayacak şekilde ders dağılımları yapılmaktadır. Ders dağılımları bölüm içinde eşitlik ilkesine göre yapılmaktadır.

	A	B	C	D	E	F	G
1	2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI GÜZ DÖNEMİ İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PROGRAMI DERS DAĞILIMI (ÖRGÜN ÖĞRETİM)						
2	1 SINIFLAR - I. DÖNEM - A ŞUBESİ						
3	KOD	DERS	T	U	P	AKTS	ÖĞRETİM ELEMANI
4	ITE 1101	Matematik I	2	0	0	4	ÖĞR. GÖR. ALI SELÇUK GENCUR
5	ITE 1103	Yapı Malzemesi	3	0	0	5	ÖĞR. GÖR. ÖZLEM DİKBEZ
6	ITE 1105	Teknik Resim	3	0	1	5	ÖĞR. GÖR. ÖZLEM DİKBEZ
7	ITE 1107	Yapı Teknolojisi	3	0	0	5	ÖĞR. GÖR. EBUBEKİR CUBUK
8	ITE 1109	Yapı Statik	3	0	0	4	ÖĞR. GÖR. MURAT AYDIN ŞEN
9	ITE 1111	Ölçme Bilgisi	3	0	1	5	ÖĞR. GÖR. MEHMET NURİ KÜREKSİZ
10	ITE 1113	İletişim ve Etik	2	0	0	2	ÖĞR. GÖR. MUSTAFA KARACA
11	2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI GÜZ DÖNEMİ İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PROGRAMI DERS DAĞILIMI (ÖRGÜN ÖĞRETİM)						
12	1 SINIFLAR - I. DÖNEM - B ŞUBESİ						
13	KOD	DERS	T	U	P	AKTS	ÖĞRETİM ELEMANI
14	ITE 1101	Matematik I	2	0	0	4	ÖĞR. GÖR. ALI SELÇUK GENCUR
15	ITE 1103	Yapı Malzemesi	3	0	0	5	ÖĞR. GÖR. ÖZLEM DİKBEZ
16	ITE 1105	Teknik Resim	3	0	1	5	ÖĞR. GÖR. ÖZLEM DİKBEZ
17	ITE 1107	Yapı Teknolojisi	3	0	0	5	ÖĞR. GÖR. EBUBEKİR CUBUK
18	ITE 1109	Yapı Statik	3	0	0	4	ÖĞR. GÖR. MURAT AYDIN ŞEN
19	ITE 1111	Ölçme Bilgisi	3	0	1	5	ÖĞR. GÖR. MEHMET NURİ KÜREKSİZ
20	ITE 1113	İletişim ve Etik	2	0	0	2	ÖĞR. GÖR. MUSTAFA KARACA
21	2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI GÜZ DÖNEMİ İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PROGRAMI DERS DAĞILIMI (ÖRGÜN ÖĞRETİM)						
22	2 SINIFLAR - II. DÖNEM - A ŞUBESİ						
23	KOD	DERS	T	U	P	AKTS	ÖĞRETİM ELEMANI
24	ITE 2101	Betonarme	2	0	1	4	ÖĞR. GÖR. MURAT AYDIN ŞEN
25	ITE 2103	Bilgisayar Destekli Tasarım	2	0	1	5	ÖĞR. GÖR. EBUBEKİR CUBUK
26	ITE 2105	Yapı Metrajı ve Maliyeti	2	0	1	5	ÖĞR. GÖR. MURAT AYDIN ŞEN
27	ITE 2107	Çelik Yapılar	2	0	0	4	ÖĞR. GÖR. EBUBEKİR CUBUK
28	ITE 2109	Zemin Mekaniği II	2	0	1	4	ÖĞR. GÖR. ALTAY ERBULAK
29	ITE 2111	İş Sağlığı ve Güvenliği	2	0	0	2	ÖĞR. GÖR. İBRAHİM KUTAR
30	ITE 2113	Hidrolik ve Hidroloji	2	0	0	2	ÖĞR. GÖR. ÖZLEM DİKBEZ
31	İME 2102	İşletmede Mesleki Eğitim	4	0	0	18	ÖĞR. GÖR. MURAT AYDIN ŞEN
32	ITE 3203	SEÇMELİ DERSLER II					
33	ITE 2207	Deprem ve Zemin	2	0	0	2	ÖĞR. GÖR. ALTAY ERBULAK
34	ITE 2209	İnovasyon Yönetimi	2	0	0	2	ÖĞR. GÖR. EBUBEKİR CUBUK
35	2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI GÜZ DÖNEMİ İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PROGRAMI DERS DAĞILIMI (ÖRGÜN ÖĞRETİM)						
36	2 SINIFLAR - III. DÖNEM - B ŞUBESİ						
37	KOD	DERS	T	U	P	AKTS	ÖĞRETİM ELEMANI
38	ITE 2101	Betonarme	2	0	1	4	ÖĞR. GÖR. MURAT AYDIN ŞEN
39	ITE 2103	Bilgisayar Destekli Tasarım	2	0	1	5	ÖĞR. GÖR. EBUBEKİR CUBUK
40	ITE 2105	Yapı Metrajı ve Maliyeti	2	0	1	5	ÖĞR. GÖR. MURAT AYDIN ŞEN
41	ITE 2107	Çelik Yapılar	2	0	0	4	ÖĞR. GÖR. EBUBEKİR CUBUK
42	ITE 2109	Zemin Mekaniği II	2	0	1	4	ÖĞR. GÖR. ALTAY ERBULAK
43	ITE 2111	İş Sağlığı ve Güvenliği	2	0	0	2	ÖĞR. GÖR. İBRAHİM KUTAR
44	ITE 2113	Hidrolik ve Hidroloji	2	0	0	2	ÖĞR. GÖR. ÖZLEM DİKBEZ
45	İME 2102	İşletmede Mesleki Eğitim	4	0	0	18	ÖĞR. GÖR. MURAT AYDIN ŞEN
46	ITE 3203	SEÇMELİ DERSLER II					
47	ITE 2207	Deprem ve Zemin	2	0	0	2	ÖĞR. GÖR. ALTAY ERBULAK
48	ITE 2209	İnovasyon Yönetimi	2	0	0	2	ÖĞR. GÖR. EBUBEKİR CUBUK
49							
50							
51							
52							
53							
54							
55							
56							
57							
58							
59							
60							
61							
62							
63							
64							
65							
66							
67							
68							
69							
70							
71							
72							
73							
74							
75							
76							
77							
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							
85							
86							
87							
88							
89							
90							
91							
92							
93							
94							
95							
96							
97							
98							
99							
100							

	A	B
1	ÖĞRETİM ELEMANI	ÖRGÜN ÖĞRETİM DERS YÜKÜ
2	ÖĞR.GÖR. ALTAY ERBULAK	30
3	ÖĞR.GÖR. MURAT AYDIN ŞEN	37
4	ÖĞR. GÖR. ÖZLEM DİKBEZ	29
5	ÖĞR. GÖR. MEHMET NURİ KÜREKSİZ	26
6	ÖĞR.GÖR.EBUBEKİR CUBUK	25
7	GÜZ TOPLAM DERS SAATİ	147

6.2. Eğitim Planını Uygulama Yöntemi

- Dersler teorik, laboratuvara dayalı ve pratik (uygulamalı) olmak üzere üç eğitim yöntemiyle yapılmaktadır. Her ders için bu yöntemlerin ders saati karşılıkları eğitim kataloğunda mevcuttur.
- Her bir İşletmede Mesleki Eğitim Öğrencisinin izlenmesi ve değerlendirilmesi için gruplar oluşturulur ve İzleyici Öğretim Elemanı atanır. İzleyici Öğretim Üyesi, komisyon veya alt komisyonlar, işletmede mesleki eğitim yapan öğrencileri, İşletmede Mesleki Eğitim Değerlendirme Formu, öğrenciler tarafından hazırlanan Ara ve dönem sonu (Uygulama) Raporları ile öğrenci sunumunu ve önceden belirlenen kazanımlar doğrultusunda değerlendirir. İzleyici Öğretim Elemanı ve/veya komisyon, yukarıda

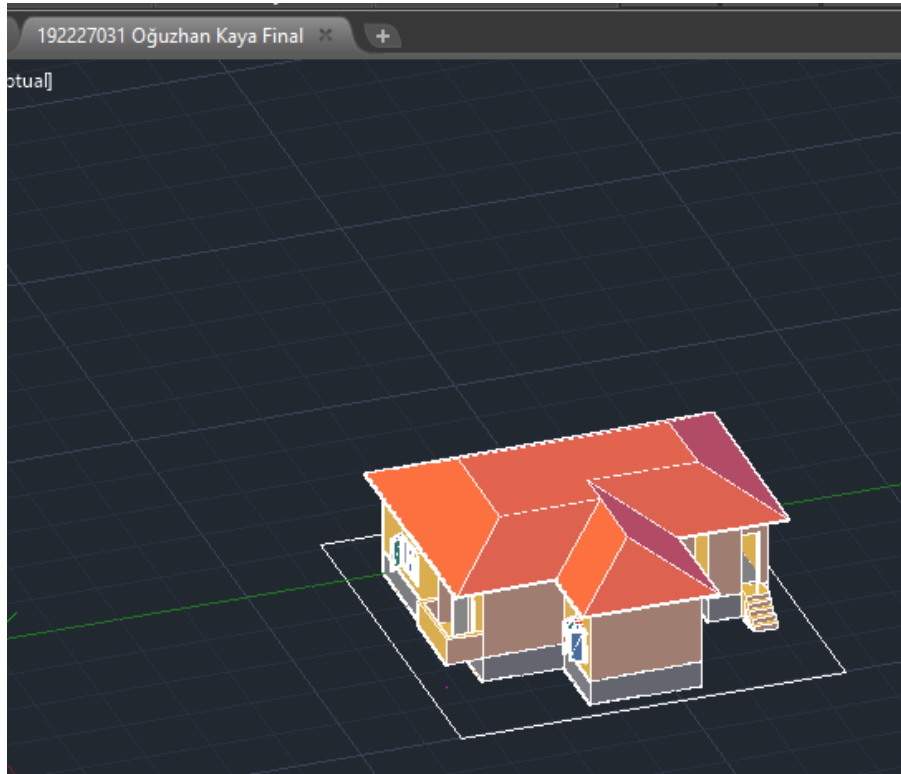
sayılan belgelere ek olarak öğrencilerle yüz yüze görüşme yaparak sorulan sorulara verilen cevapları dikkate alarak da Başarı Notunu belirleyebilir. Bu durumda, mülakat yazılı olarak kayıt altına alınır. Öğrencinin işletmede mesleki eğitim kapsamındaki değerlendirme notu sisteme ders notu olarak işlenir. Aynı zamanda bu değerlendirme notu, akademik başarı notu değerlendirmelerine dâhil edilir.

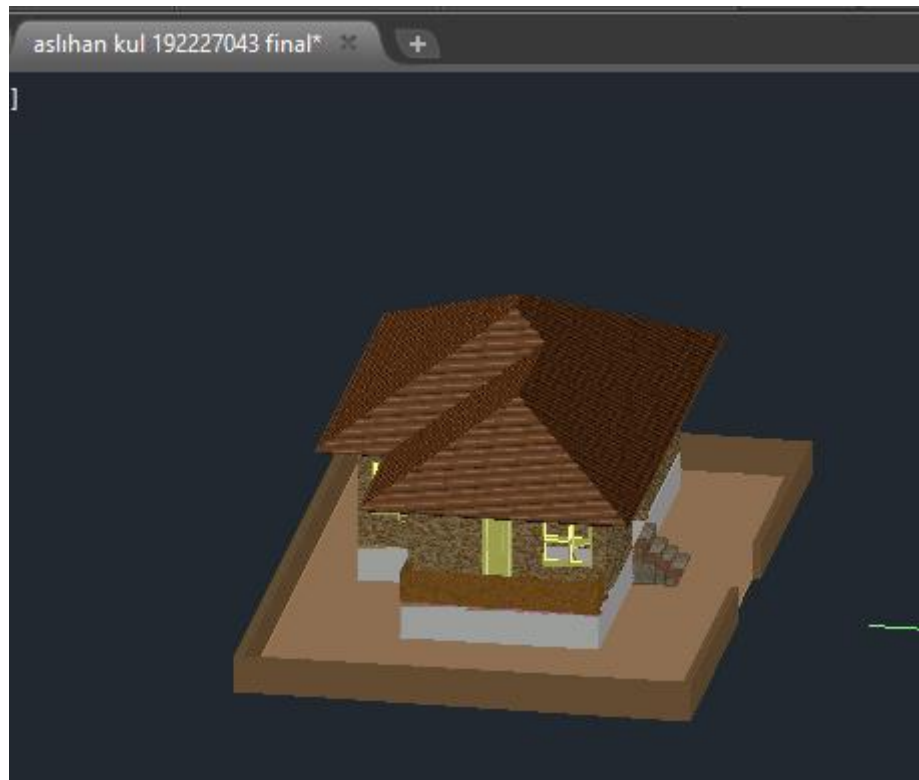
- Öğrencilerin ders, laboratuvar ve uygulama gibi öğrenme etkinlikleri yazılı ve sözlü sınavları, laboratuvar/beceri sınavları, saha uygulamalarının sınavları, ödevler, projelerin değerlendirilmesi gibi yöntemlerle ölçülüp ve değerlendirilmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 6.2.1. Ders içi proje ve ödev örnekleri

Bilgisayar Destekli Çizim dersinde öğrencilerin Autocad programında çizdikleri proje örnekleri:





Kanıt 6.2.2. İşletmede Mesleki Eğitim formları:

İşletmede Mesleki Eğitim Öğrenci Kabul Formu

MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İSTİHDAM ve KARIYER KOORDİNATÖRLÜĞÜ "İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM ÖĞRENCİ KABUL FORMU"					
İlgili Makama, Aşağıda kimlik bilgileri verilen öğrencinin belirtilen süreler içerisinde, iş yerlerinde tam zamanlı, 15 hafta (1 yıl) uygulamalı eğitimi içeren "İşletmede Mesleki Eğitim" dersini "Manisa Celal Bayar Üniversitesi İstihdam ve Kariyer Koordinatörlüğü İşletmede Mesleki Eğitim Yönergesi" kapsamında iş yerlerinde yapma zorunluluğu vardır. Uygulama süresince, öğrencilerin sigorta primi 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'na göre Manisa Celal Bayar Üniversitesi tarafından ödenecek ve takip edilecektir. Gösterdiğiniz ilgiye teşekkür ederiz.					
Onay Dekanlık/Müdürlik					
Öğrencinin Adı ve Soyadı			Öğrenci Numarası		
Okulu			E-posta Adresi		
Bölümü/Programı			Çep Tel. Numarası		
Eğitimin Başlama ve Bitiş Tarihi	-		Eğitimin Süresi	15 Hafta	
* Bu ekrandaki bilgiler YÖK tarafından yapılacak ödemeler için kullanılacaktır	IBAN		T.C. Kimlik Numarası		
"İşletmede Mesleki Eğitim" dersini aşağıda bilgilerini verdiğim, çalışma koşullarını ve şartlarını bildiğim, belirtilen işletmede yapmak istiyorum, gereğini saygılarımla arz ederim.					
"İşletmede Mesleki Eğitim" süresince iş yeri disiplin, iş güvenliği ve çalışma kuralları ile Üniversitemin İstihdam ve Kariyer Koordinatörlüğü İşletmede Mesleki Eğitim Yönergesindeki hükümlere uyacaktır. İş yerinde çalışma süresi zarfında sağlık raporu, istirahat, izin vb. almanın durumunda, "Eğitici Personel" ve "İzleyici Öğretim Elemanı" bilgilendirilerek, sağlık raporunun aslını 2 gün içerisinde "İzleyici Öğretim Elemanı"na ileteceğimi beyan ve taahhüt ediyorum.					
Genel Sağlık Sigortası Beyan ve Taahhütü Ailemden, kendimden, annem / babam üzerinden genel sağlık sigortası kapsamında sağlık hizmeti Alıyorum ☐ Almıyorum ☐					
Verdiğim bilgilerin doğru olduğunu, herhangi bir nedenden dolayı genel sağlık sigortası kapsamından çıkmam ve sağlık raporu almam durumunda, "İzleyici Öğretim Elemanı"na en geç 2 gün içerisinde bildirileceğimi, bilgi vermediğim takdirde Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından okulumu uygulanan yaptırımlar sonucu doğacak ceza ve prim borçlarımı ödeyeceğimi taahhüt ve beyan ederim.					
ÖĞRENCİNİN İMZASI					
Tarih ... / ... / ...					
İşletme Adı					
İşletme Türü	Kamu ☐	Özel Sektör ☐	Sektör		
İşletme Faaliyet Alanları			Web		
Telefon No			Vergi No	E-Posta Adresi	
Adres					
İş Yeri Çalışan Bilgileri	Bilgisayar Müh. ☐ Elektrik Elektronik Müh. ☐ Makine Müh. ☐ Endüstri Müh. ☐ Mekatronik Müh. ☐ Gıda Müh. ☐ Yazılım Müh. ☐ İnşaat Müh. ☐ Metalürji ve Malzeme Müh. ☐ Biyomühendislik ☐ Enerji Sistemleri Müh. ☐ Fizik (Fen-Edebiyat Fak.) ☐ Kimya (Fen-Edebiyat Fak.) ☐ Biyoloji (Fen-Edebiyat Fak.) ☐ İktisatçı ☐ İşletmecisi ☐ Kamu Yöneticisi ☐ Mühendis (Diğer) ☐ Lisans Mezunu (Diğer Sosyal Bilimler) ☐				
Vardiya	Servis	Yemek	Maaş	Sigorta İşletme Tarafından Yapılacak mı?	
Var ☐ Yok ☐	Var ☐ Yok ☐	Var ☐ Yok ☐	Var ☐ Yok ☐	Evet ☐	Hayır ☐
Yukarıda kimlik bilgileri yazılı öğrencinin belirtilen tarihlerde işletmemizde "İşletmede Mesleki Eğitim" yapması uygun görülmüştür.					
Eğitici Personel*	İşletme Yetkilisinin		Tarih..... / /		
Adı Soyadı:	Karesi ve İmzası				
Çep Telefonu:					
* İşletmede öğrenciden sorumlu olacak personeldir.					
"İka.cbu.edu.tr" adresinde bulunan İşletmede Mesleki Eğitim Birimine girerek "Yeni Firma Kaydı" alanına girerek firma profilinizi oluşturunuz önemle rica olunur.					
UYGUNDUR					
Tarih..... / /					
Bölüm İşletmede Mesleki Eğitim Koordinatörü İmzası					
1- Öğrenci Kabul Formu (2) adet düzenlenerek ilçe, "İlçe" ve "Bölüm İşletmede Mesleki Eğitim Koordinatörlüğü" teslim edilecektir. 2- Öğrenci teslimatı ve işletme için doldurulmuş BİSİSİZ resmi belgelerle sunulacaktır, aksi takdirde form kabul edilmeyecektir. 3- İka.cbu.edu.tr adresi üzerinden sisteme girilerek oluşturulan firma, vermiş olduğunuz cep telefonunuza iletilmektedir. 4- İka.cbu.edu.tr adresi üzerinden sisteme girilerek oluşturulan firma, vermiş olduğunuz kurumsal e-posta adresinize iletilmektedir. 5- İşletme adresi yazıldıktan sonra parantez içinde öğrencinin eğitimi alacağı birinci de yazılır. (Örneği: XYZ Bank (Markaz Şubesi), XYZ Belediyesi (Mark İşleri), XYZ Elektronik Ticaret Anonim Şirketi (Sakın Alın))					

Detaylı bilgiye ika.chu.edu.tr adresinden ulaşabilirsiniz.

2

	T.C. MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ İSTİHDAM VE KARIYER KOORDİNATÖRLÜĞÜ İŞLETME MESLEKİ EĞİTİM SÖZLEŞMESİ	FOTOĞRAF
<u>ÖĞRENCİ BİLGİLERİ</u>		
T.C. Kimlik Numarası:	Bölüm/Programı:	
Adı Soyadı:		
Öğrenci Numarası:	Öğretim Yılı: 20.... / 20....	
E-posta Adresi:		
İkametgah Adresi:		
<u>İŞLETME MESLEKİ EĞİTİM YAPILAN İŞLETME BİLGİLERİ</u>		
Adı:	Süresi, Hafta:	
Üretim/Hizmet Alanı:		
Telefon Numarası:		
E-posta Adresi:		
IBAN No:		
Çalışan Sayısı:		
Web Adresi:	Tarih, İmza ve Kaşe:	
<u>İŞLETME MESLEKİ EĞİTİM SÜRESİ</u>		
Başlama Tarihi:	Bitiş Tarihi:	
<u>İşletme Yetkilisi</u>		
Adı Soyadı:	Tarih, İmza ve Kaşe:	
Görevi:		
E-posta Adresi:		
İşveren SGK Tescil Numarası:		
Vergi Numarası:		
<u>ÖĞRENCİNİN KİMLİK BİLGİLERİ</u>		
Adı	Nüfusa Kayıtlı Olduğu İl	
Soyadı	İlçe	
Baba Adı	Mahalle-Köy	
Ana Adı	Cilt No	
Doğum Yeri	Aile Sıra No	
Doğum Tarihi	Sıra No	
T.C. Kimlik No	Verildiği Nüfus Dairesi	
Nüfus Cüzdanı Seri No	Veriliş Nedeni	
SGK No	Veriliş Tarihi	

- [illegible]

Kaynak: 11198 Sayılı Mülki Eddin Kanunu'na atam İhtisabkude Mülki Eddin Otam Sai veya Tamamlayıcı Eddin atam Otamcilam aru kanunay 21

- k) Es sind v und w wieder kaputtgemachte Objekte. Hier sind sie nicht verglichen worden.

Kanıt 6.2.5. Mezunlar Toplantısı (Katılım listesi, rapor, fotoğraf) (2022 yılında Mezunlar Toplantısı düzenlenmemiştir.)

6.3. Eğitim Planı Yönetim Sistemi

Kanıtlar:

Kanıt 6.3.1. Akademik kurul kararları (İlgili konuları içerecek şekilde)

Kanıt 6.3.2. Eğitim komisyonu toplantıları

7. ÖĞRETİM KADROSU

7.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

Kanıtlar:

Kanıt 7.1.1. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayıları tablosu

Program		Toplam öğrenci sayısı	Program öğretim elemanı sayısı	Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı
İnşaat Teknolojisi	Öğr.Gör. Murat Aydın Şen Öğr. Gör. Osman Dumanlı (2023'den beri)	211	1 (2022)	211

Kanıt 7.1.2. Öğretim elemanı ders yükü tablosu

	A	B
1	ÖĞRETİM ELEMANI	ÖRGÜN ÖĞRETİM DERS YÜKÜ
2	ÖĞR.GÖR. ALTAY ERBULAK	30
3	ÖĞR.GÖR. MURAT AYDIN ŞEN	37
4	ÖĞR. GÖR. ÖZLEM DİKBEZ	29
5	ÖĞR. GÖR. MEHMET NURİ KÜREKSİZ	26
6	ÖĞR.GÖR.EBUBEKİR CUBUK	25
7	GÜZ TOPLAM DERS SAATİ	147

Kanıt 7.1.3. Danışmanlık - Öğrenci listeleri

Öğr. Gör. Murat Aydın ŞEN İnşaat Teknolojisi 1-A ve 1-B			
2122227060	Çağrı Tüyan Mergen	2222227054	ADİLENUR GÜLSEVER
2222227001	MEHMET EDİZ ŞEN	2222227056	HÜLYA YILDIRIM
2222227002	BURAK MORA	2222227058	CANER YILDIRIM
2222227003	İKMAZ EMİR YILDIZHAN	2222227037	HALİL İBRAHİM ALTAY
2222227004	ÖZGÜR TURAN	2222227038	KADER İNCE
2222227005	TAYİP TÜRKER	2222227040	ONUR BALKAN
2222227080	Yiğit İNCE	2222227041	MEHMET AYKAÇ
1622228038	EDİZ KASAY	2222227042	MELİKŞAH FATİH SAYGIN
2222227083	EMİRCAN KALE	2222227043	MUHAMMET ÖZTÜRK
2222227084	FURKAN TOPALOĞLU	2222227029	REYHAN ALTUNBAŞ
2222227086	TARIK KOÇ	2222227032	ZEKAI KABA
1522227063	Fatih ÖZCAN	2222227033	MERT ARICI
2222227073	MUSA KİŞEÇOK	2222227034	MURAT UZUN
2222227074	HÜSEYİN YILDIZ	2222227035	YAGIZ HAN AKSOY
2222227075	EFSA NUR ÜLKER	2222227036	ESRA ŞEYDA
2222227076	BEYZA AKÇAY	2222227020	GÜVEN DİRİER
2222227077	EREN ALTAY	2222227022	YUNUS EMRE AKKUŞ
2222227079	UĞUR DADAK	2222227023	FURKAN ASLANTAŞ
2222227066	İBRAHİM ETHEM DÖNMEZ	2222227024	ÜMİT TURAN
2222227068	FAHRETTİN ASKİNGİL	2222227025	RANA KÖSTEKÇİ
2222227069	ELİF SEVEN	2222227027	YASİN YAVUZ
2222227070	FERHAT KAYA	2222227013	VOLKAN ALGAN
2222227071	ERK KAYABAŞ	2222227014	BİLAL TELLİOĞLU
2222227072	SÜMEYRA AKTEPE	2222227015	SELAHATTİN ALOĞLU
2222227059	AYHAN ŞENER	2222227016	MERT CAN CİHANGİR
2222227060	AKİF ALAN	2222227017	DENİZ ÖKSÜZ
2222227061	EMRULLAH ARSLAN	2222227019	BÜŞRA GÜLMEZ
2222227062	MEHMET DAĞ	2222227006	SALİH SAKA
2222227063	EMRE BİÇER	2222227007	TAHİR GEYLAN HASANOĞLU
2222227064	MEHMET FIRAT ORHAN	2222227008	MEHMET ÖZEK
2222227047	GÜNNUR ATAHER	2222227009	İBRAHİM AYDIN
2222227049	ELİF ÇEŞME	2222227011	ARZU GÜL
2222227050	DEVİRAN MURAT	2222227012	ÖMER AT

İNŞAAT TEKNOLOJİSİ 2 SINIF DANIŞMANLIK LİSTESİ ÖĞR GÖR EBUBEKİR ÇUBUK

Öğrenci No	Adı Soyadı	Öğrenci No	Adı Soyadı
162227087	NASUH ARSLAN	212227054	HASAN ALİ ÇOBAN
202227002	Abdullah TİMUR	212227055	Murathan OKUYUCU
202227046	Levent KILINÇ	212227056	Emircan MIZRAK
202227063	Mehmet Emin ÖZLEN	212227057	Gülstan RABİNDÜZ
202227064	SİDAR ÇINAK	212227058	Melike KÖKTEN
212227002	ONUR SEÇKİN	212227059	İHSAN GÜDÜCÜ
212227003	İsa Can BİLER	212227061	Onur BENK
212227004	ENİS ÇATALOĞLU	212227062	Yusuf ÖZKAN
212227005	Aylin DAL	212227064	Hatice Dilruba AKBAŞ
212227006	Selim KUBAY	212227066	Halim Can DEMİRTAŞ
212227007	Gülsüm Hümeıra YILMAZ	212227069	Akın ÇELİK
212227008	İbrahim YARAR	212227071	İrem Cemre GÜLTEKİN
212227009	İlknur ÖZDEMİR	212227072	İbrahim Halil BOZYİĞİT
212227011	Emirhan DAĞ	212227077	Burak ŞAHBAZ
212227014	Salih DİRİK	212227078	BATUHAN ŞAHİN
212227017	İsmail Ömer KILIÇ	212227082	DİLARA KURAG
212227019	Eray KARADENİZ	212227083	Ali ÖZTÜRK
212227020	Osman YILMAZ	212227084	Batuhan YEŞİLYURT
212227022	Emir Can ÖZTEL	212227085	Aleyna KOÇ
212227023	ENVER SARI	212227086	Barış ÇELİK
212227024	Yakup Can ÖZGÜMÜŞ	212227087	Merve Zeliha TEMEL
212227027	Emre ÖZDEMİR	212227089	Melek KABAL
212227029	Baran Mesut ÖZDEMİR	212227091	Ege BOSTANCI
212227030	EDA ŞENGÜLER	212227093	Güngör İrem PARLARDEMİR
212227031	Muhammed Berat DAŞÇI	212227094	Figen KAYMAKCAN
212227034	Mert Musa DOKER	222227053	Berhan DOĞAN
212227036	Barkın ÇINAR	222227078	SERDAR KAPUCU
212227037	DİLBER ÖĞÜNDÜR	222227081	ALİ TEK
212227038	Cemalettin BALLI	222227087	Arife Aylin BOZCA
212227039	Hediye ATAMAN	3122280026	MELİH DİNÇEL
212227044	Ozan Can BALCI		
212227045	BANU GÖRÜLMEZ		
212227046	MUHAMREK AKYEL		
212227047	DOĞUKAN ORTACAN		
212227050	Hikmet KESKİN		
212227051	OĞUZ ÖZÇELİK		
212227052	Utku ÖÇEL		
212227053	Mehmet ACAR		

7.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

Kanıtlar:

Kanıt 7.2.1. Akademik Personel Web Sayfası linki

<https://turgutlumyo.mcbu.edu.tr/akademik-personel/insaat-akademikpersonel.5657.tr.html>

7.3. Atama ve Yükseltme

- Atama ve yükseltmeler Kanıt 7.2.1 ve Kanıt 7.2.2’de verilmiş olan yönetmelik ve yönergeye göre, bölümün ihtiyaçları ve kadroları doğrultusunda rektörlüğümüzce yapılmaktadır. Atama için başvuran adaylarda aranan nitelikler ilan edilir. Başvuran adaylar gerekli kriterlere göre sıralanır. Kurum komisyonunca sınava tabii tutulup, sınav ve gerekli kriterlerden alınan puana göre asil ve yedek adaylar belirlenir. Atama yapılır.

Kanıtlar:

Kanıt 7.3.1. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak atamalarda uygulanacak merkezi sınav ile giriş sınavlarına ilişkin usul ve esaslar Hakkında yönetmelik linki:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=28947&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

Kanıt 7.3.2. T.C. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Atama ve Yükseltme Yönergesi linki

<https://mcbu.edu.tr/FileArchive/File-2685-JNJV020420201359.pdf>

8. ALTYAPI

8.1. Eğitim İçin Kullanılan Alanlar ve Teçhizat

Kanıtlar:

Kanıt 8.1.1. Birim Faaliyet Raporu envanter listesi

Kanıt 8.1.2. Birim Faaliyet Raporu derslikler ve alanları tablosu

DERSLİ NO	ALAN (m²)
101	62,70
108	62,00
109	64,00
110	84,00
111	62,00
112	84,00
113	62,00

Kanıt 8.1.3. Birim Faaliyet Raporu laboratuvar sayıları, ekipmanları listesi

LABORATUAR ADI	SAYISI
Beton Laboratuvarı	1
Zemin Laboratuvarı	1
Topografya Laboratuvarı	1
Bilgisayar Destekli Çizim/Tasarım Laboratuvarı	1

BETON LABORATUARİ EKİPMANLAR	SAYISI
Beton Pan Mikseri	1
Beton Test Çekici	1
Beton Yayılma Tablası	1
Digital Etüv	1
Elek Seti	2 set
Karot Alma Makinası	1
Karot Ucu Kesme Makinası	1
Kür Tankı ve Odası	1+1
Silindir ve Küp Kalıplar	3+15
Özgür Ağırlık Test Düzenegi ve Digital Terazi	1

Sıkıştırma Faktörü Tayin Cihazı	1
Silindir Başlıklama Aparatı	1
Slup Test Düzeneği	1
Hassas Terazı	3
Tam ve Yarı Otomatik Test Presi	1+2
Tam Otomatik 1000 kN kapasiteli Kiriş Kırma Test Cihazı	1
Genel Labboratuvar Gereçleri	

ZEMİN LABORATUARI EKİPMANLAR	SAYISI
Digital Etüv	1
Elek Seti	2 set
Koni Penetrometre Test Düzeneği	2 set
Cassagrande Deneyi Test Düzeneği	2 set
Büzölme Limiti Test Düzeneği	1 set
Permaabilite Test Düzeneği	1
Digital Terazı	3
Numune Çıkarıcı	1
Genel Labboratuvar Gereçleri	1

TOPOGRAFYA LABORATUARI EKİPMANLAR	SAYISI
GPS Aleti	1
Çekül	6
Digital Metre	1
Jalon ve Jalon Sehpaları	6+6
Nivo ve Nivo Sehpaları	3+4
Lazerli Gönve	1
Mira	6
Prizmalar	3
Sayma Çubukları	40
Genel Labboratuvar Gereçleri	1

Kanıt 8.1.4. Laboratuvar Kataloğu

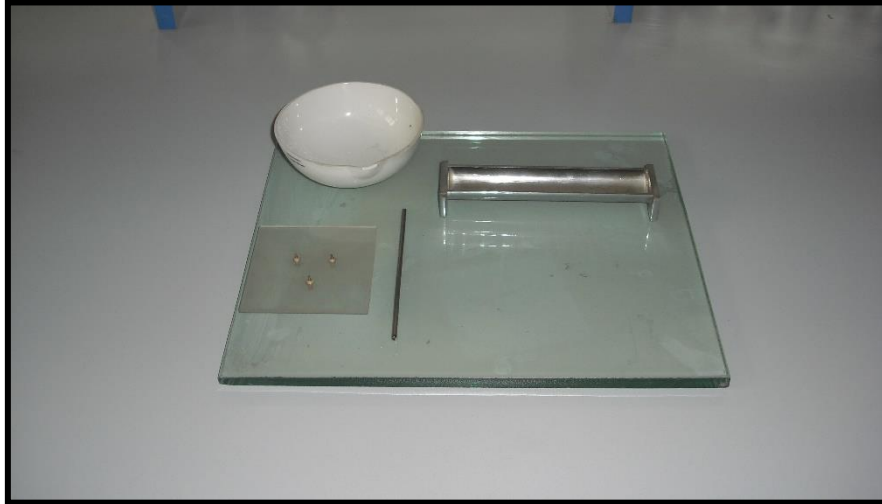
Likit Limit Test Cihazı (Koni Penetrometre Tipi)



Likit Limit Test Cihazı (Cassagrande Tipi)



Büzölme Limiti Aparatı



3 Eksenli Hidrolik İletkenlik (Permaabilite) Test Cihazı



Kompaksiyon Numune Çıkarıcı



Su Muhtevası Tayini İçin Deney Aparatları



Etüv



Elek Setleri



Teraziler



Genel Laboratuar Gereçleri



Laboratuar Tipi Beton Mikseri – Silindir ve Küp Kalıplar



K r Tankı ve Odası



Tam Otomatik Beton Test Presi (200 ton kapasiteli)



Yarı Otomatik Beton Test Presi (200 ton kapasiteli)



Kiriş Kırma Test Cihazı ve Aparatları (100 kN Kapasiteli)



Karot Alma Makinesi



Karot Ucu Kesme Makinesi



Beton Test Çekici



Sıkıştırma Faktörü Deney Seti



Slump Deney Seti



Beton Yayılma Tablası Deney Seti



Özgöl Ağırlık Düzeneği



Başlıklama Seti – Eritme Potası



BİLGİSAYAR DESTEKLİ TASARIM LABORATUAR UYGULAMA
GÖRÜNTÜLERİ





TOPOGRAFYA LABORATUARINDAN GÖRÜNTÜLER



8.2. Bilgisayar ve Enformatik Altyapısı

Kanıtlar:

Kanıt 8.1.1. Bilgisayar Laboratuvarı Bilgileri

Bilgisayar Laboratuvarı Ekipmanları	Sayısı
Masaüstü Bilgisayar	20+1
Plotter (Çizici)	1
Projeksiyon Aleti	1
Bilgisayar Laboratuvarı Yüklü Programlar	Sayısı
Autocad	1
İde-Mimari	1
İde-Statik V.4	1
Kıd-Cad	1
Ist-Cad	1
Beam - 2d (Mesnet Tepki)	1
Microsoft Office	1

8.3. Kütüphane

Öğrencilerimiz online olarak üniversitemizin linkini kullanarak ve birimizde bulunan kütüphanemizden de destek alabilmektedir.

Kanıtlar:

Kanıt 8.3.1. Üniversitemizdeki kütüphane olanakları linki

<https://kutuphane.mcbu.edu.tr/>

Kanıt 8.3.2. Yerleşke kütüphane/okuma salonu bilgileri

Kütüphane alanı	: 62 m ²
Kütüphane kullanım kapasitesi	: 20 Kişi
Kitap Sayısı	: 177 adet

8.4. Özel Önlemler

Kanıtlar:

Kanıt 8.1.1. Üniversite Engelliler Danışma ve Koordinasyon Koordinatörlüğü (link)

<https://engelsiz.mcbu.edu.tr/>

Kanıt 8.1.2. Engelsiz MCBU Tanıtım Kılavuzu

https://engelsiz.mcbu.edu.tr/db_images/site_501/file/Kilavuzlar/EngelsizMCBUKilavuz.pdf

Kanıt 8.1.3. Birim Faaliyet Raporu Engelli alt yapı düzenlemesi bilgileri, bulunan araçlar

BİRİM ADI	Tekerlekli Sandalye Rampası	Asansör	Zeminlerin Kaymayı Önleyici Materyal	Özel Tuvalet - Lavabo	Zemin Katta Derslik	Zemin Katta Laboratuvar	Merdivenlerde Tırabzan	Tekerlekli Sandalye	Merdiven Başlarında Kat ve Yön Gösteren Kabartma Yazı	Ayrı Giriş Kapısı	Otomatik Sensörlü Kapı
TURGTULU MYO	2	2	4	2	-	-	2	1	-	2	1

Kanıt 8.1.4. Laboratuvar Komisyonu Üyeleri, güvenlik önlemlerine ilişkin rapor

Öğr. Gör. Murat Aydın ŞEN (Komisyon Başkanı)

Öğr. Gör. Mehmet Nuri KÜREKSİZ (Üye)

Öğr. Gör. Ebubekir ÇUBUK (Üye)

Laboratuvarlarımızda uyulması gereken güvenlik kuralları ve genel kurallar talimatları aşağıda verilmiştir. Ayrıca her ekipmanın kullanma talimatları da ilgili ekipmanın bulunduğu ve kullanan kişinin görebileceği yerde ve duvara asılıdır.

 MANİSA CELALBAYAR ÜNİVERSİTESİ TURGTULU MESLEK YÜKSEKOKULU	BETON LABORATUARI UYULMASI GEREKEN GÜVENLİK KURALLARI TALİMATI	Doküman No: TLM-057 Yayın Tarihi : 07.11.2016 Revizyon No : 0 Rev. Tarihi : - Sayfa No : 1/1
1. Laboratuarda çalışıldığı sürece cildi koruyan eldiven, önlük ve kapalı ayakkabı giyilmesi zorunludur. 2. Cam ve metal malzemeleri kullanırken güvenlik açısından dikkatli olunmalıdır. 3. Cilde veya göze kimyasal madde veya tozu sıçraması halinde hemen bol su ile yıkanmalıdır. 4. Laboratuarda eller su ve sabun ile yıkanmadan yüze dokunulmamalıdır. 5. Deney düzenekleri ve aletlerin yere düşebilme olasılığı göz önünde bulundurularak daima tezgahın gerisine doğru bir yere konulmalıdır. 6. Kimyasal içerikli malzemeler hiçbir zaman koklanmamalı, kullandıktan hemen sonra kapağı kapatılmalı ve laboratuvar dışına çıkarılmamalıdır. 7. Elektrik bağlantılı deney düzenekleri hazırlanırken ve kullanılırken ellerin ıslak olmamasına özellikle dikkat edilmelidir. 8. Ortama toz veren deneyler esnasında mutlaka maske kullanılmalıdır. 9. Laboratuardaki fırınlar kullanılırken mutlaka ısıya karşı koruyucu eldiven kullanılmalıdır. 10. Deney aletleri ve cihazlarını çalışmasında bir problem olması durumunda hemen laboratuvar sorumlu personeline bildirmelidir. 11. Tehlike veya iş kazası anında acil müdahalede izlenecek yöntem ve yollar takip edilmelidir. 12. Bir yangın durumunda, yangını belirtilen numaraya hemen haber vermeli ve ortamdan uzaklaşmalıdır.		

1. Palto, ceket, çanta vb. kişisel eşyalar laboratuar dışında ve bilinen yerlerde muhafaza edilmelidir.
2. Laboratuarda sigara içmek, yemek yemek, içecek tüketmek ve laboratuar malzemelerini bu amaçla kullanmak güvenlik açısından yasaktır.
3. Deney sırasında kullanılan alet ve cihazlar, deney bitiminde mutlaka temiz ve düzenli olarak bırakılmalıdır.
4. Laboratuarda çalışıldığı sürece kayıp olan alet ve ekipmanlar laboratuar sorumlu personeline bildirilmelidir.
5. Deney sonrası atıklar daima uygun bir şekilde belirtilen yerlere atılmalıdır.
6. Her türlü deney, analiz hafta içi mesai saatleri içinde yapılmak üzere planlanmalıdır.
7. Hafta içi mesai saatleri dışında, hafta sonu laboratuar sorumlu personeli olmadan kesinlikle çalışılmamalıdır.

1. Laboratuarda çalışıldığı sürece cildi koruyan eldiven, önlük ve kapalı ayakkabı giyilmesi zorunludur.
2. Cam ve metal malzemeleri kullanırken güvenlik açısından dikkatli olunmalıdır.
3. Cilde veya göze kimyasal madde veya tozu sıçraması halinde hemen bol su ile yıkanmalıdır.
4. Laboratuarda eller su ve sabun ile yıkanmadan yüze dokunulmamalıdır.
5. Deney düzenekleri ve aletlerin yere düşebilme olasılığı göz önünde bulundurularak daima tezgahın gerisine doğru bir yere konulmalıdır.
6. Kimyasal içerikli malzemeler hiçbir zaman koklanmamalı, kullandıktan hemen sonra kapağı kapatılmalı ve laboratuar dışına çıkarılmamalıdır.
7. Elektrik bağlantılı deney düzenekleri hazırlanırken ve kullanılırken ellerin ıslak olmamasına özellikle dikkat edilmelidir.
8. Ortama toz veren deneyler esnasında mutlaka maske kullanılmalıdır.
9. Laboratuardaki fırınlar kullanılırken mutlaka ısıya karşı koruyucu eldiven kullanılmalıdır.
10. Deney aletleri ve cihazlarını çalışmasında bir problem olması durumunda hemen laboratuar sorumlu personeline bildirmelidir.
11. Tehlike veya iş kazası anında acil müdahalede izlenecek yöntem ve yollar takip edilmelidir.
12. Bir yangın durumunda, yangını belirtilen numaraya hemen haber vermeli ve ortamdan uzaklaşmalıdır.

1. Palto, ceket, çanta vb. kişisel eşyalar laboratuvar dışında ve bilinen yerlerde muhafaza edilmelidir.
2. Laboratuvarında sigara içmek, yemek yemek, içecek tüketmek ve laboratuvar malzemelerini bu amaçla kullanmak güvenlik açısından yasaktır.
3. Deney sırasında kullanılan alet ve cihazlar, deney bitiminde mutlaka temiz ve düzenli olarak bırakılmalıdır.
4. Laboratuvarında çalışıldığı sürece kayıp olan alet ve ekipmanlar laboratuvar sorumlu personeline bildirilmelidir.
5. Deney sonrası atıklar daima uygun bir şekilde belirtilen yerlere atılmalıdır.
6. Her türlü deney, analiz hafta içi mesai saatleri içinde yapılmak üzere planlanmalıdır.
7. Hafta içi mesai saatleri dışında, hafta sonu laboratuvar sorumlu personeli olmadan kesinlikle çalışılmamalıdır.

1. Laboratuvarında çalışıldığı sürece cildi koruyan eldiven, önlük ve kapalı ayakkabı giyilmesi zorunludur.
2. Cam ve metal malzemeleri kullanırken güvenlik açısından dikkatli olunmalıdır.
3. Cilde veya göze kimyasal madde veya tozu sıçraması halinde hemen bol su ile yıkanmalıdır.
4. Laboratuvarında eller su ve sabun ile yıkanmadan yüze dokunulmamalıdır.
5. Deney düzenekleri ve aletlerin yere düşebilme olasılığı göz önünde bulundurularak daima tezgahın gerisine doğru bir yere konulmalıdır.
6. Kimyasal içerikli malzemeler hiçbir zaman koklanmamalı, kullandıktan hemen sonra kapağı kapatılmalı ve laboratuvar dışına çıkarılmamalıdır.
7. Elektrik bağlantılı deney düzenekleri hazırlanırken ve kullanılırken ellerin ıslak olmamasına özellikle dikkat edilmelidir.
8. Ortama toz veren deneyler esnasında mutlaka maske kullanılmalıdır.
9. Laboratuvardaki fırınlar kullanılırken mutlaka ısıya karşı koruyucu eldiven kullanılmalıdır.
10. Deney aletleri ve cihazlarını çalışmasında bir problem olması durumunda hemen laboratuvar sorumlu personeline bildirmelidir.
11. Tehlike veya iş kazası anında acil müdahalede izlenecek yöntem ve yollar takip edilmelidir.
12. Bir yangın durumunda, yangını belirtilen numaraya hemen haber vermeli ve ortamdan uzaklaşılmalıdır.

 MANİSA CELALBAYAR ÜNİVERSİTESİ TURGUTLU MESLEK YÜKSEKOKULU	ZEMİN MEKANİĞİ LABORATUARI LABORATUAR GENEL KURAL TALİMATI	Doküman No: TLM-056 Yayın Tarihi : 07.11.2016 Revizyon No : 0 Rev. Tarihi : - Sayfa No : 1/1
1. Palto, ceket, çanta vb. kişisel eşyalar laboratuvar dışında ve bilinen yerlerde muhafaza edilmelidir. 2. Laboratuvarıda sigara içmek, yemek yemek, içecek tüketmek ve laboratuvar malzemelerini bu amaçla kullanmak güvenlik açısından yasaktır. 3. Deney sırasında kullanılan alet ve cihazlar, deney bitiminde mutlaka temiz ve düzenli olarak bırakılmalıdır. 4. Laboratuvarıda çalışıldığı sürece kayıp olan alet ve ekipmanlar laboratuvar sorumlu personeline bildirilmelidir. 5. Deney sonrası atıklar daima uygun bir şekilde belirtilen yerlere atılmalıdır. 6. Her türlü deney, analiz hafta içi mesai saatleri içinde yapılmak üzere planlanmalıdır. 7. Hafta içi mesai saatleri dışında, hafta sonu laboratuvar sorumlu personeli olmadan kesinlikle çalışılmamalıdır.		

9. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

9.1. Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği

Bölüm Destek Personeli	Sayısı
Bölüm Sekreteri	1
İdari Personel	11
Teknisyen	2
Temizlik Personeli	3

Kanıtlar:

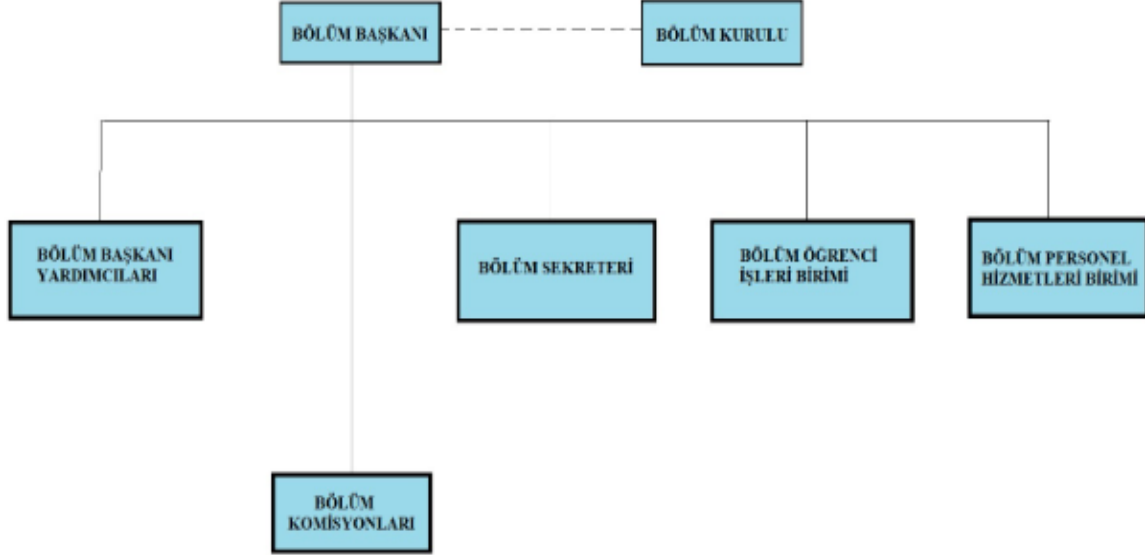
Kanıt 9.1.1. Teknik ve İdari Kadro (link)

<https://turgutlumyo.mcbyu.edu.tr/personel/idari-personel.5293.tr.html>

10. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

Kanıtlar:

Kanıt 10.1. Bölüm Organizasyon Şeması



Kanıt 10.1. Bölüm Komisyonları

İNŞAAT BÖLÜMÜ STAJ KOMİSYONU	KOMİSYON ÜYELERİNİN MAİL ADRESİ
Başkan : Öğr. Gör. Murat Aydın ŞEN	muratasen@gmail.com
Üyeler : Öğr. Gör. Özlem DİKBEZ	ozlem.sansli@cbu.edu.tr
: Öğr. Gör. Ebubekir ÇUBUK	ebubekir.cubuk@cbu.edu.tr

İNŞAAT BÖLÜMÜ MUAFİYET ve İNTİBAK KOMİSYONU	KOMİSYON ÜYELERİNİN MAİL ADRESİ
Başkan : Öğr. Gör. Murat Aydın ŞEN	muratasen@gmail.com
Üyeler : Öğr. Gör. Özlem DİKBEZ	ozlem.sansli@cbu.edu.tr
: Öğr. Gör. Ebubekir ÇUBUK	ebubekir.cubuk@cbu.edu.tr

İNŞAAT BÖLÜMÜ AKADEMİK TEŞVİK BAŞVURU VE İNCELEME KOMİSYONU	KOMİSYON ÜYELERİNİN MAİL ADRESİ
Öğr. Gör. Altay ERBULAK	altay.erbulak@cbu.edu.tr
Prof. Dr. Aysel YAZICI	aysel.yazici@cbu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Hayrettin GÖKOZAN	hayrettin.gokozan@cbu.edu.tr

İNŞAAT BÖLÜMÜ AF İNTİBAK KOMİSYONU	KOMİSYON ÜYELERİNİN MAİL ADRESİ
Başkan : Öğr. Gör. Murat Aydın ŞEN	muratasen@gmail.com
Üyeler : Öğr. Gör. Özlem DİKBEZ	ozlem.sansli@cbu.edu.tr
: Öğr. Gör. Ebubekir ÇUBUK	ebubekir.cubuk@cbu.edu.tr

İNŞAAT BÖLÜMÜ İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM (İME) KOMİSYONU	KOMİSYON ÜYELERİNİN MAİL ADRESİ
Başkan : Öğr. Gör. Altay ERBULAK	altay.erbulak@cbu.edu.tr
Koordinatör : Öğr. Gör. Murat Aydın ŞEN	muratasen@gmail.com
Danışman : Öğr. Gör. Özlem DİKBEZ	ozlem.sansli@cbu.edu.tr

İNŞAAT BÖLÜMÜ "BİRİM İÇ KURUMSAL DEĞERLENDİRME RAPORU" ve "BÖLÜM ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU"	KOMİSYON ÜYELERİNİN MAİL ADRESİ
Öğr. Gör. Ebubekir ÇUBUK / İnşaat Tek. Programı	ebubekir.cubuk@cbu.edu.tr
Öğr. Gör. Mehmet Nuri KÜREKSİZ / Geoteknik Programı	mehmetnuri.kureksiz@cbu.edu.tr
Öğr. Gör. Özlem DİKBEZ / Yapı Denetimi Programı	ozlem.sansli@cbu.edu.tr

İNŞAAT BÖLÜMÜ "AÇIK ERİŞİM VE AÇIK BİLİM ÇALIŞMALARI İLE EĞİTİCİLERİN EĞİTİMİ PROGRAMI BÖLÜM SORMLULARI"	KOMİSYON ÜYELERİNİN MAİL ADRESİ
Öğr. Gör. Ebubekir ÇUBUK	ebubekir.cubuk@cbu.edu.tr
Öğr. Gör. Mehmet Nuri KÜREKSİZ	mehmetnuri.kureksiz@cbu.edu.tr

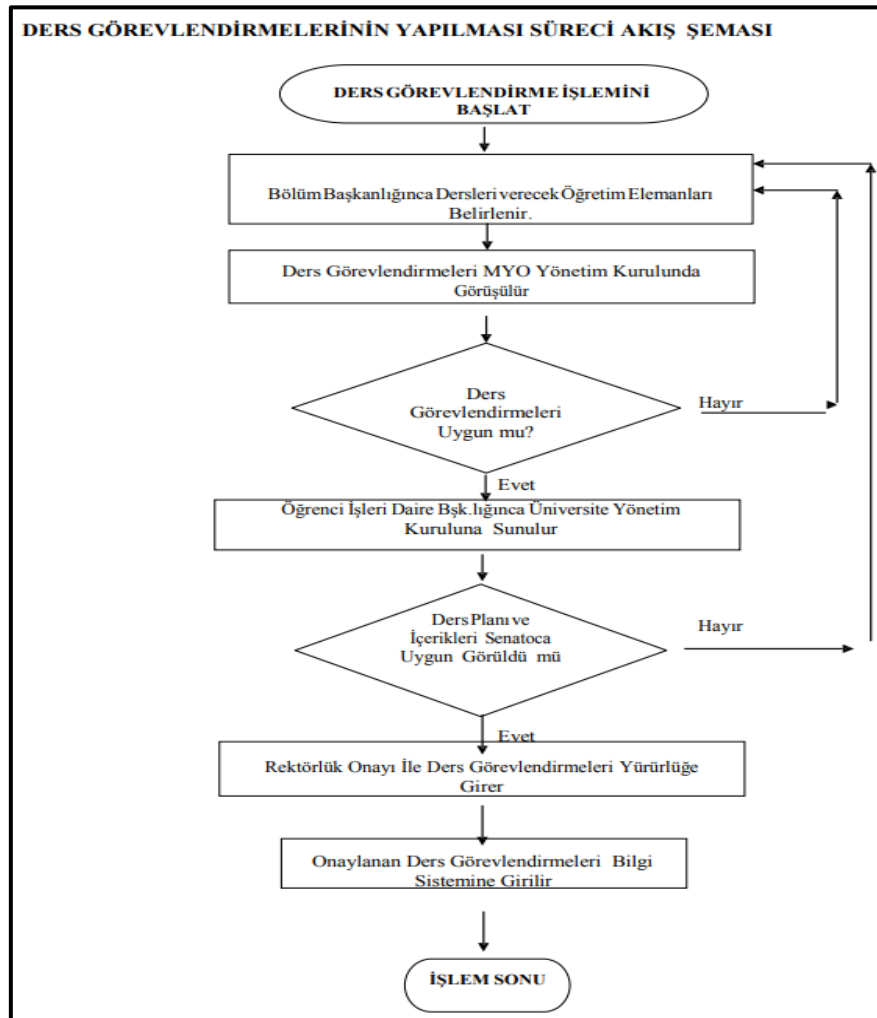
İNŞAAT BÖLÜMÜ ÖĞRENCİ KATILIMLI KALİTE ELÇİLERİ KOMİSYONU	KOMİSYON ÜYELERİNİN MAİL ADRESİ
Başkan : Öğr. Gör. Altay ERBULAK	altay.erbulak@cbu.edu.tr
Başkan Yrd. : Öğr. Gör. Murat Aydın ŞEN	muratasen@gmail.com
Üyeler : Öğr. Gör. Özlem DİKBEZ	ozlem.sansli@cbu.edu.tr
: Öğr. Gör. Mehmet Nuri KÜREKSİZ	mehmetnuri.kureksiz@cbu.edu.tr
: Öğr. Gör. Ebubekir ÇUBUK	ebubekir.cubuk@cbu.edu.tr
: Batuhan ŞAHİN	batuhansahin376@gmail.com
: Cemalettin BALLI	eminenurballii@gmail.com
: Baran Mesut ÖZDEMİR	bo678782@gmail.com
: Zeynep KAÇMAZ	kacmazzeyno10@gmail.com
: Şeyma HALİLOĞLU	halilogluseyma2@gmail.com
: Yusuf DERİN	yusufqsd21@gmail.com
: Hayat BAŞARAN	basaranhayat.14@gmail.com
: Aleyna DURAK	durakaleyna1@gmail.com
: İsmet Eren DOKUZLU	ismeteren173@hotmail.com

İNŞAAT BÖLÜMÜ KARIYER VE MEZUNLAR KOORDİNATÖRLERİ	KOMİSYON ÜYELERİNİN MAİL ADRESİ
Öğr. Gör. Ebubekir ÇUBUK	ebubekir.cubuk@cbu.edu.tr

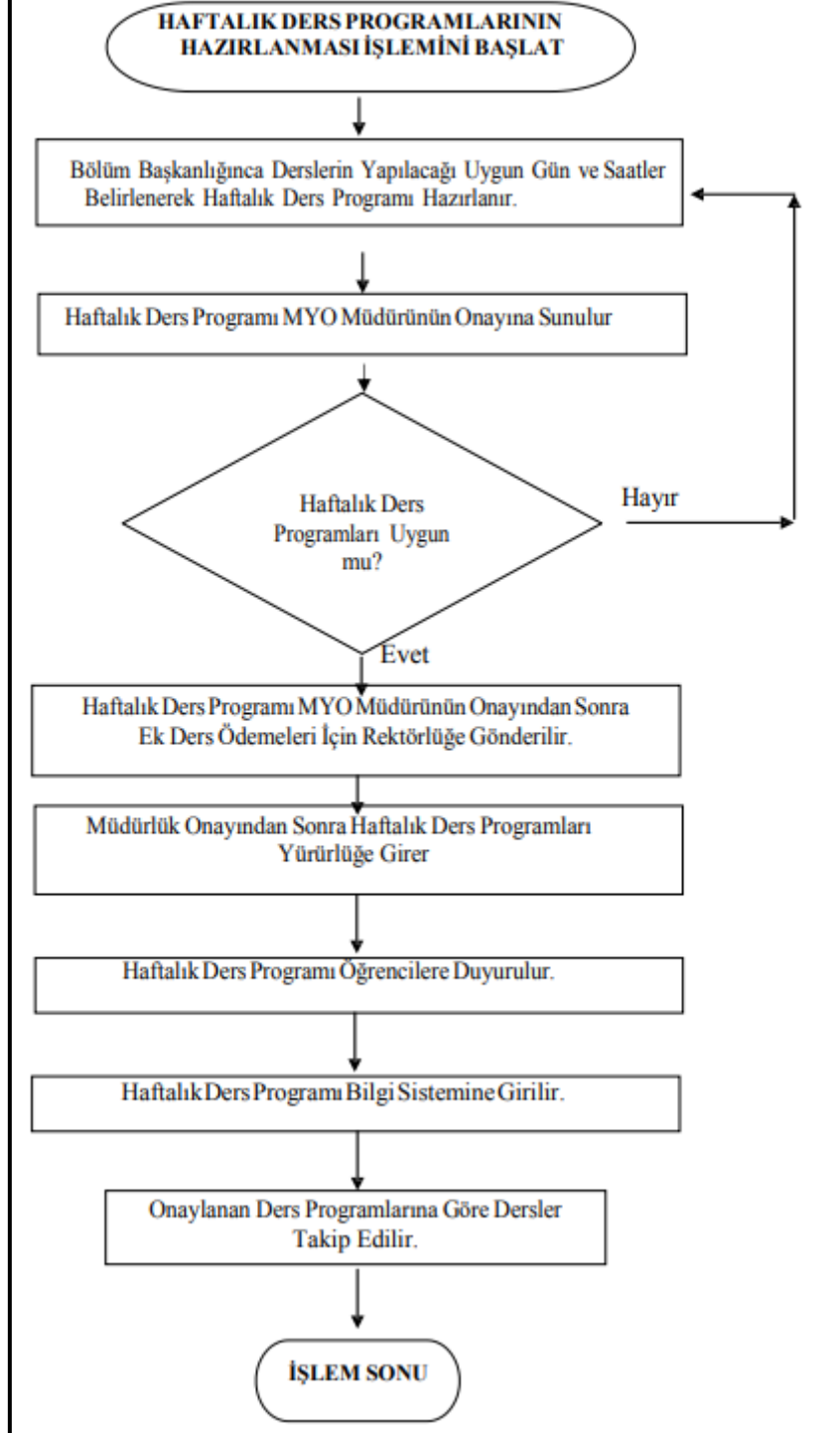
İNŞAAT BÖLÜMÜ KALİTE, AKREDİTASYON VE STRATEJİK PLAN KOMİSYONU	KOMİSYON ÜYELERİNİN MAİL ADRESİ
Başkan : Öğr. Gör. Özlem DİKBEZ	ozlem.sansli@cbu.edu.tr
Üyeler : Öğr. Gör. Mehmet Nuri KÜREKSİZ	mehmetnuri.kureksiz@cbu.edu.tr
: Öğr. Gör. Ebubekir ÇUBUK	ebubekir.cubuk@cbu.edu.tr

ATELYE KOMİSYONU	KOMİSYON ÜYELERİNİN MAİL ADRESİ
Başkan : Dr. Öğr. Üyesi Elif MALYER	elif.malyer@cbu.edu.tr
Başkan Yrd. : Öğr. Gör. Dr. Gürkan SOY	gurkan.soy@cbu.edu.tr
Üyeler : Öğr. Gör. Murat Aydın ŞEN	muratasen@gmail.com
: Öğr. Gör. İbrahim KUTAR	ibrahim.kutar@cbu.edu.tr
: Öğr. Gör. Ebubekir ÇUBUK	ebubekir.cubuk@cbu.edu.tr

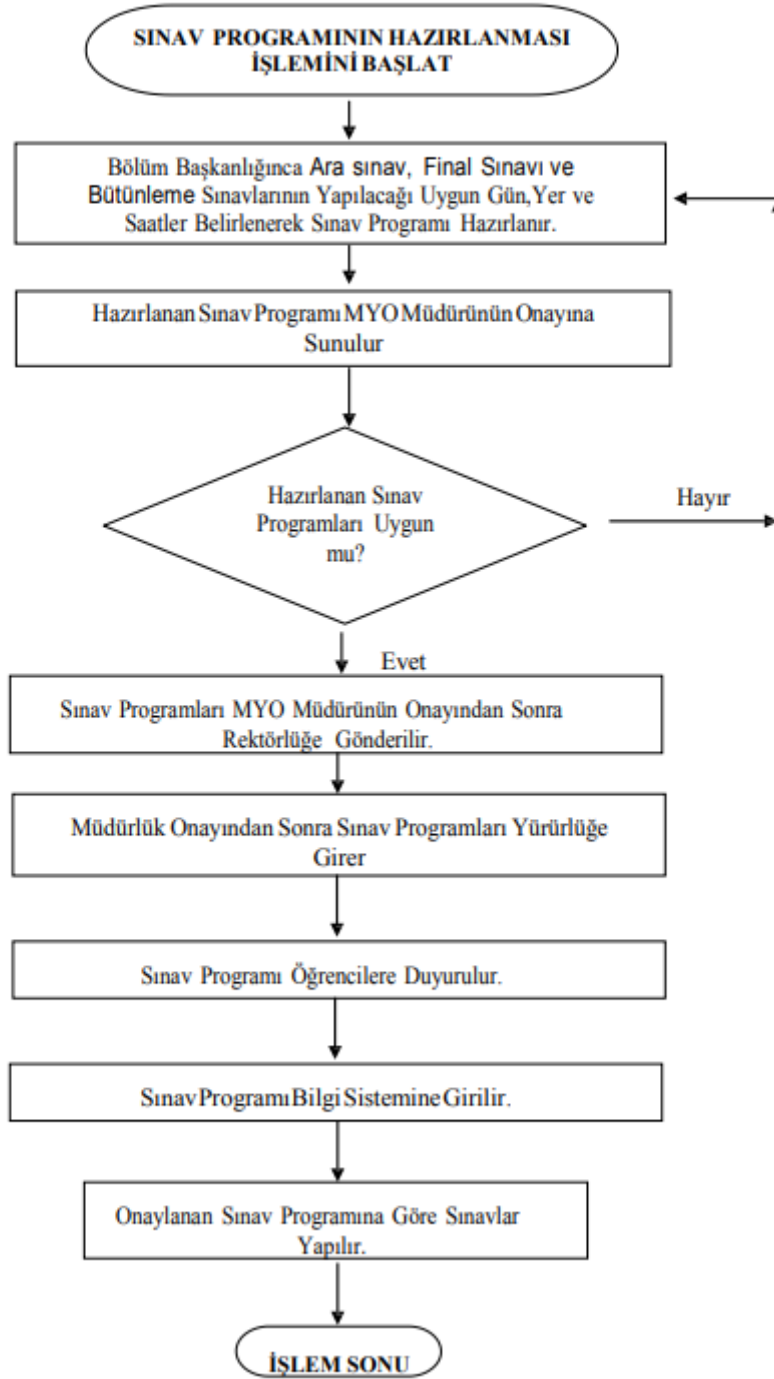
Kanıt 10.2. İş Akış Diyagramları



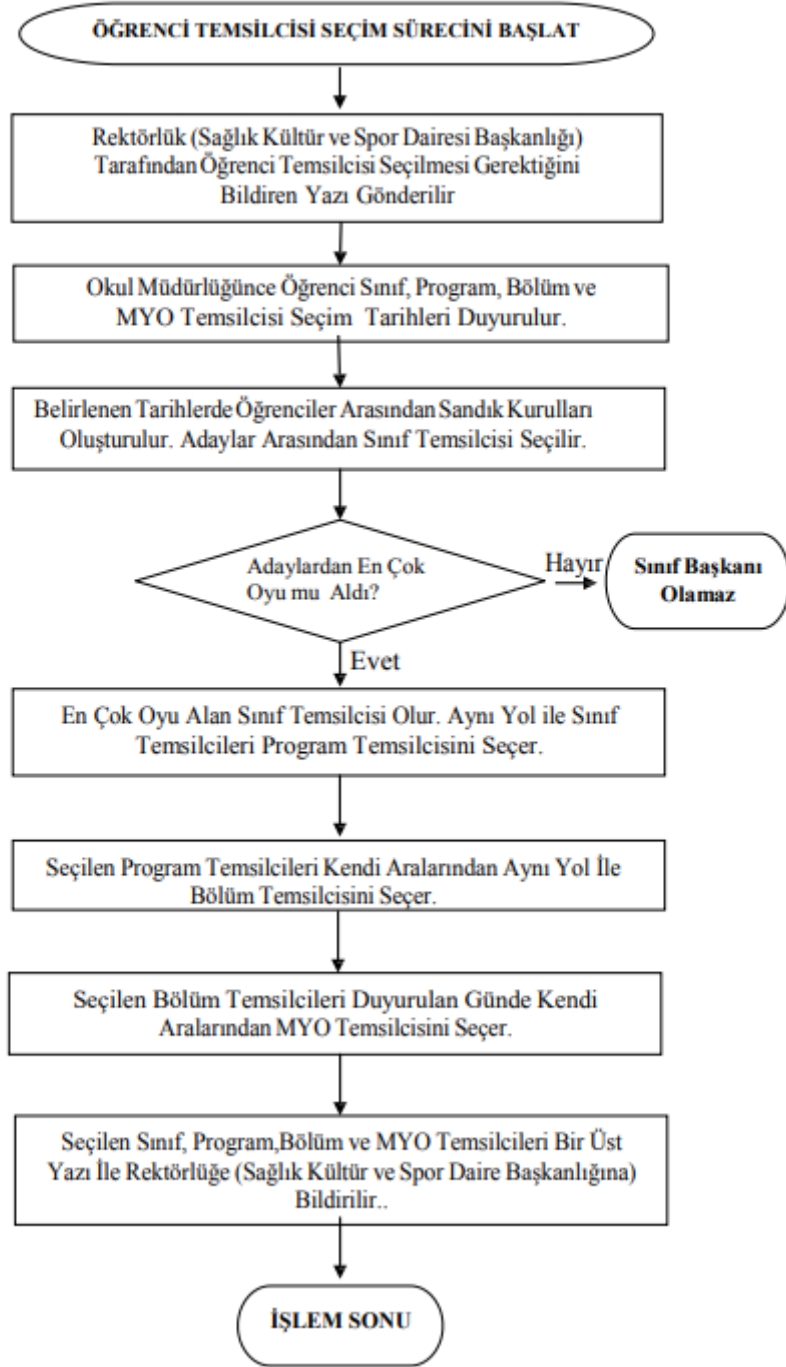
HAFTALIK DERS PROGRAMLARININ HAZIRLANMASI SÜRECİ AKIŞ ŞEMASI



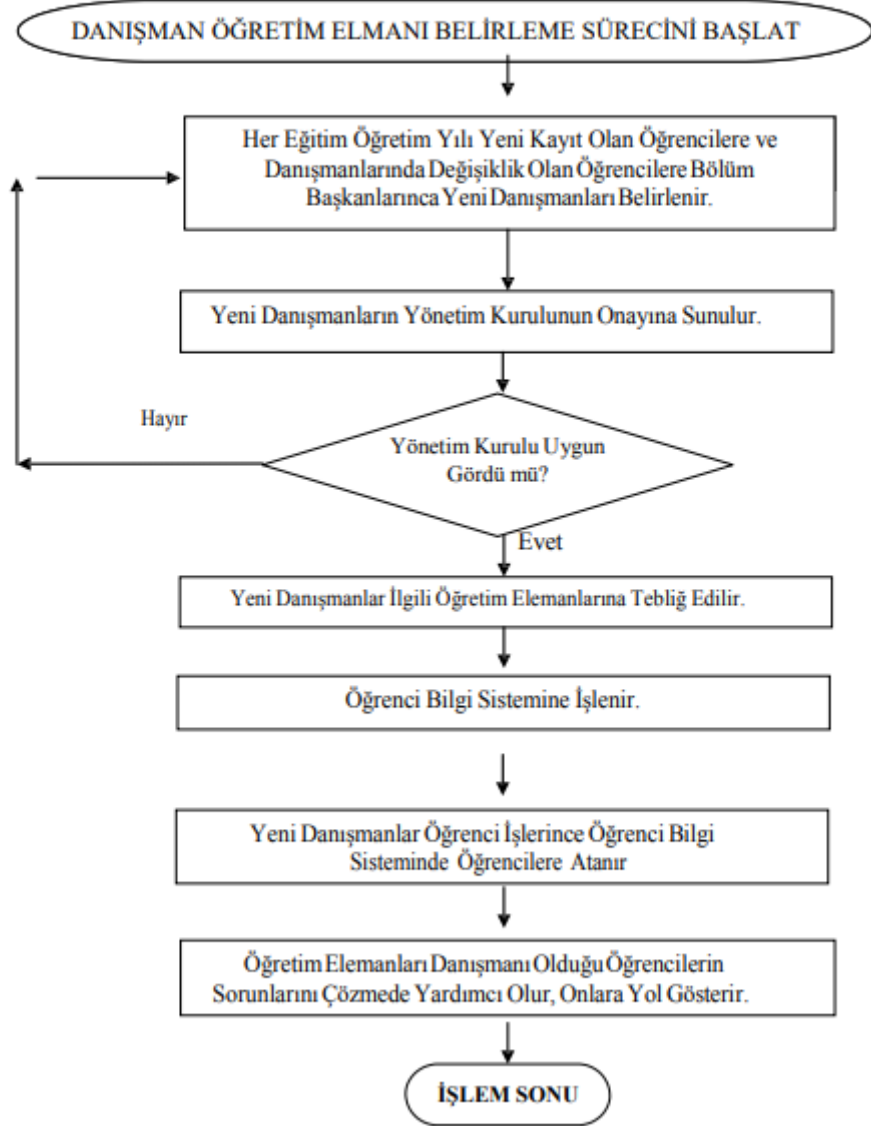
SINAV PROGRAMLARININ HAZIRLANMASI SÜRECİ AKIŞ ŞEMASI



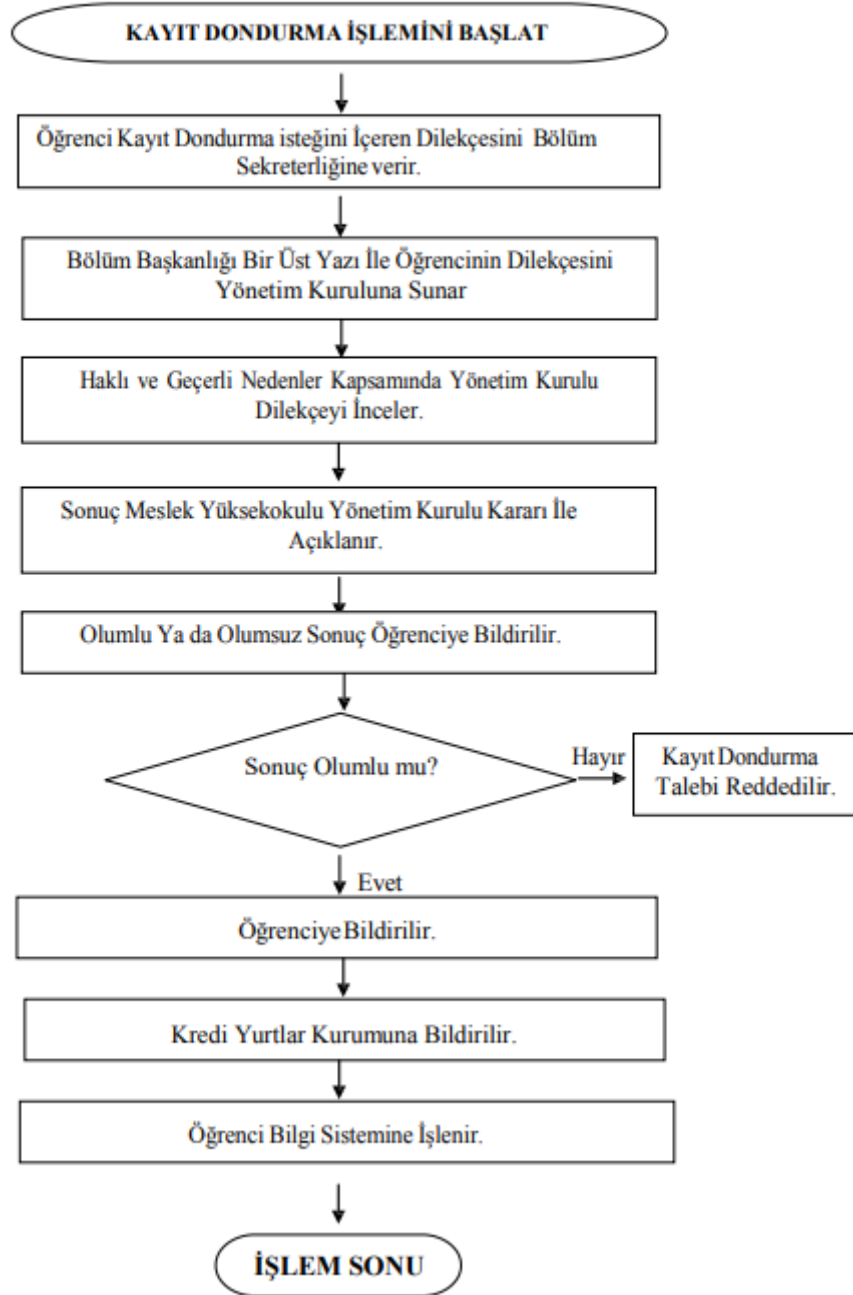
ÖĞRENCİ TEMSİLCİSİ SEÇİM SÜRECİ AKIŞ ŞEMASI



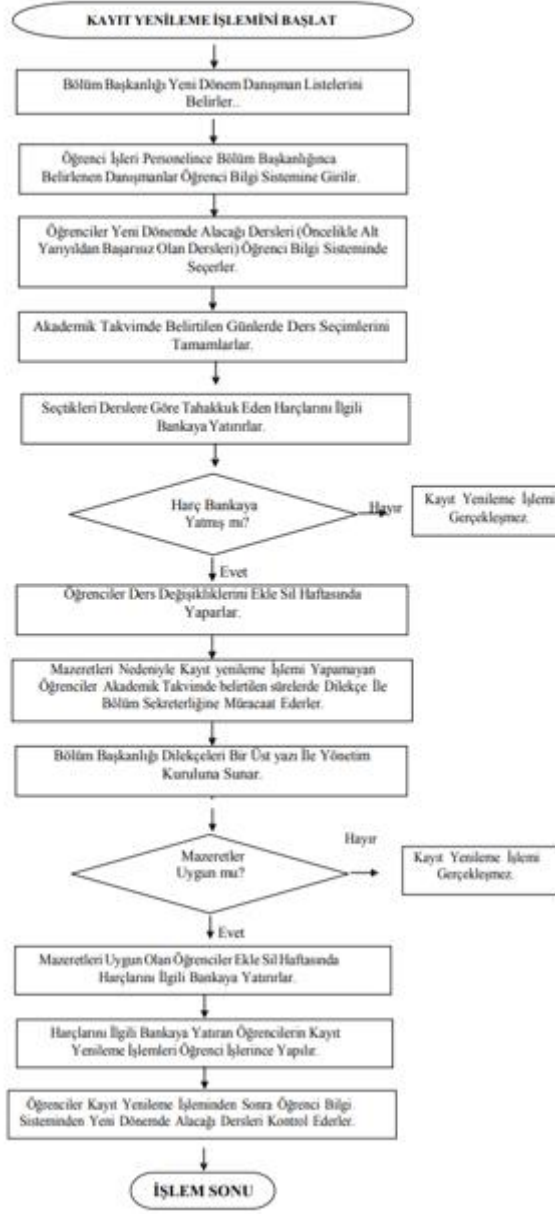
DANIŞMAN ÖĞRETİM ELEMANLARININ BELİRLENMESİ İŞLEMLERİ AKIŞ ŞEMASI



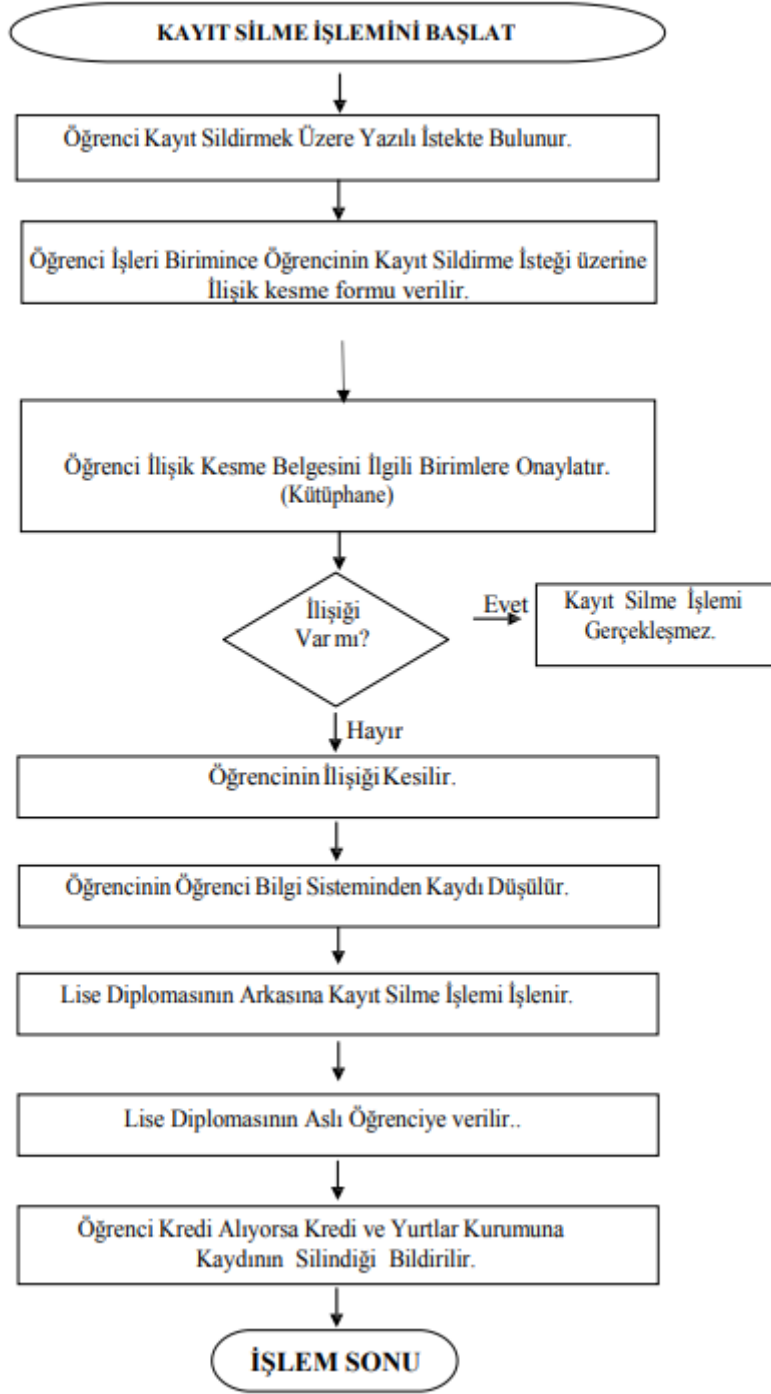
KAYIT DONDURMA SÜRECİ AKIŞ ŞEMASI



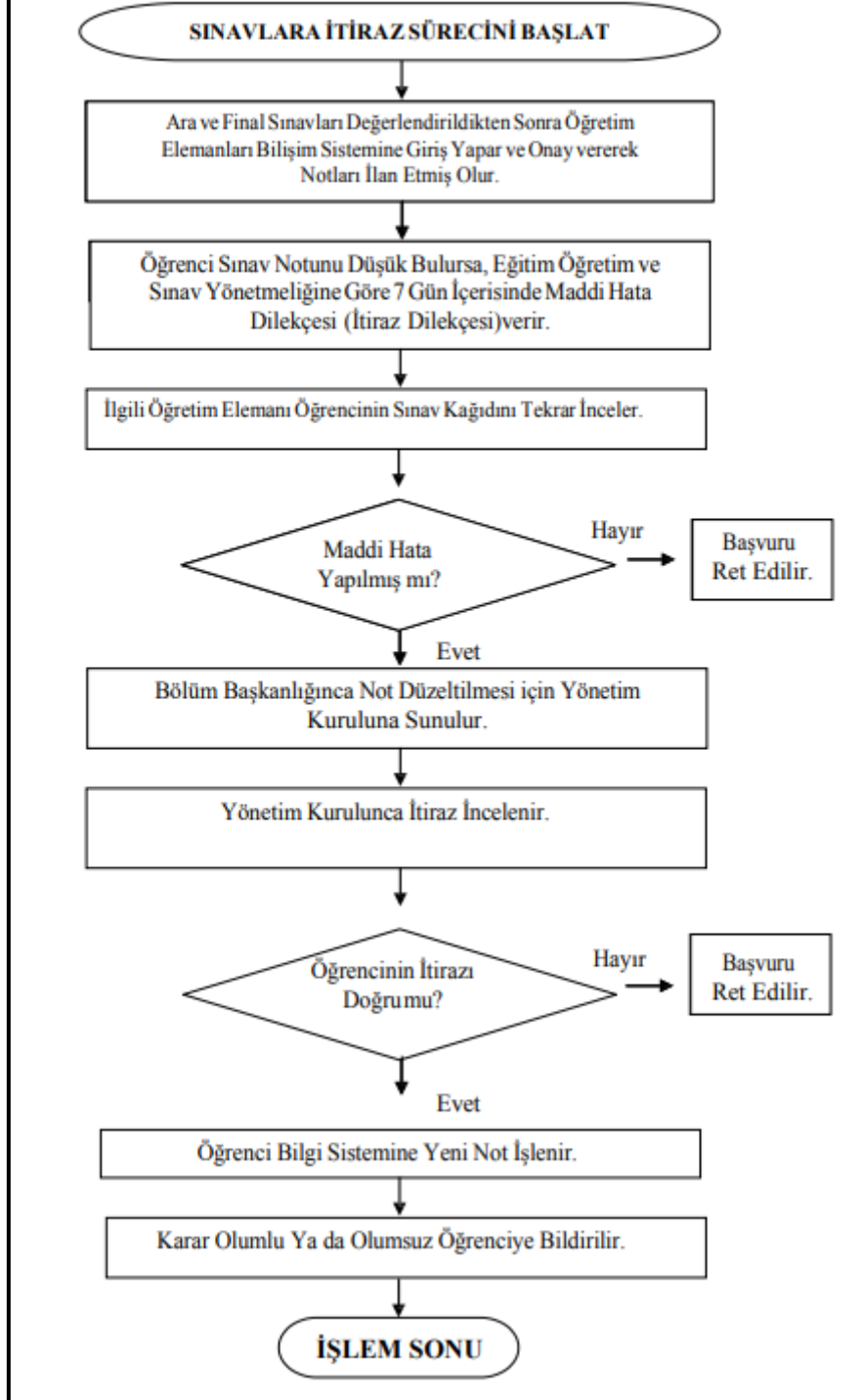
KAYIT YENİLEME SÜRECİ AKIŞ ŞEMASI



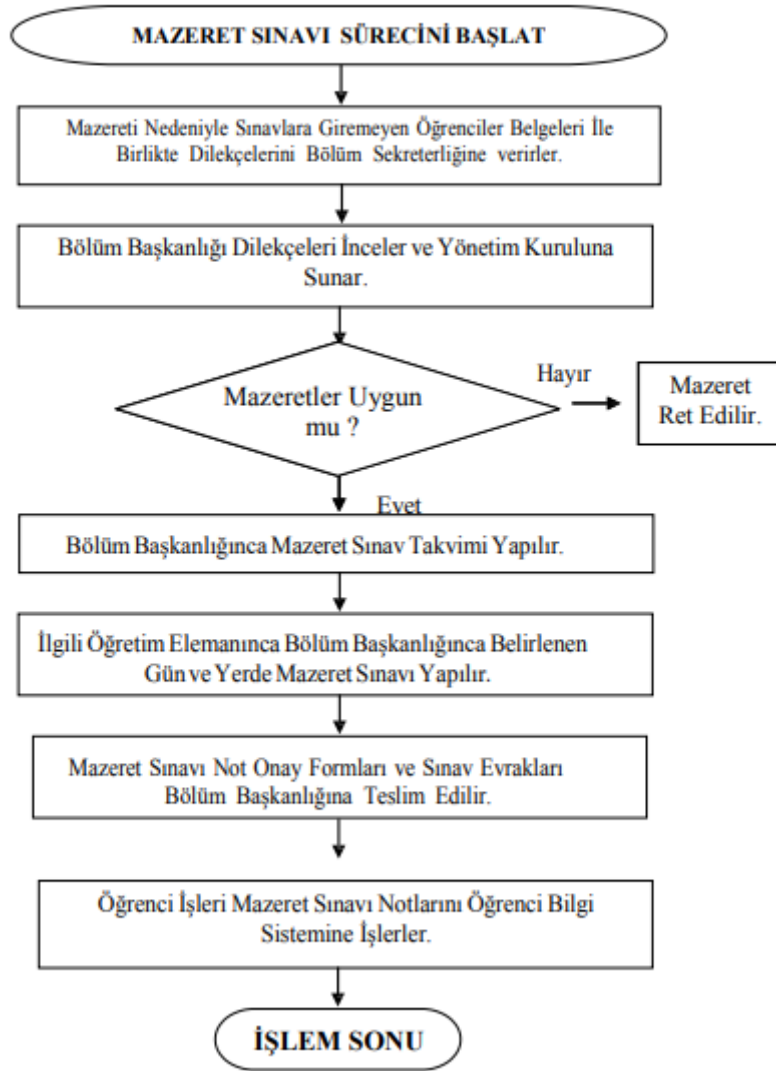
KAYIT SİLME SÜRECİ AKIŞ ŞEMASI



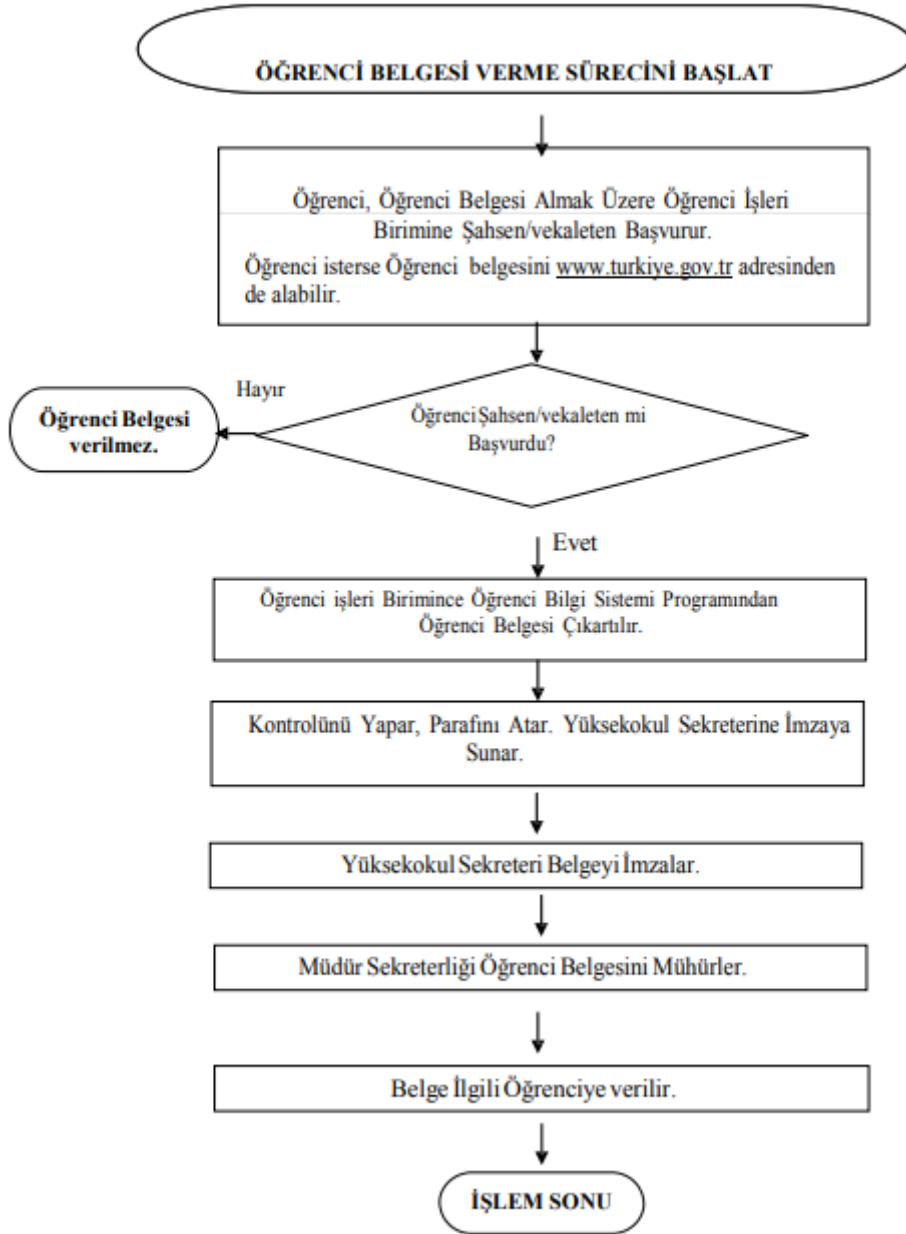
SINAVLARA İTİRAZ SÜRECİ AKIŞ ŞEMASI



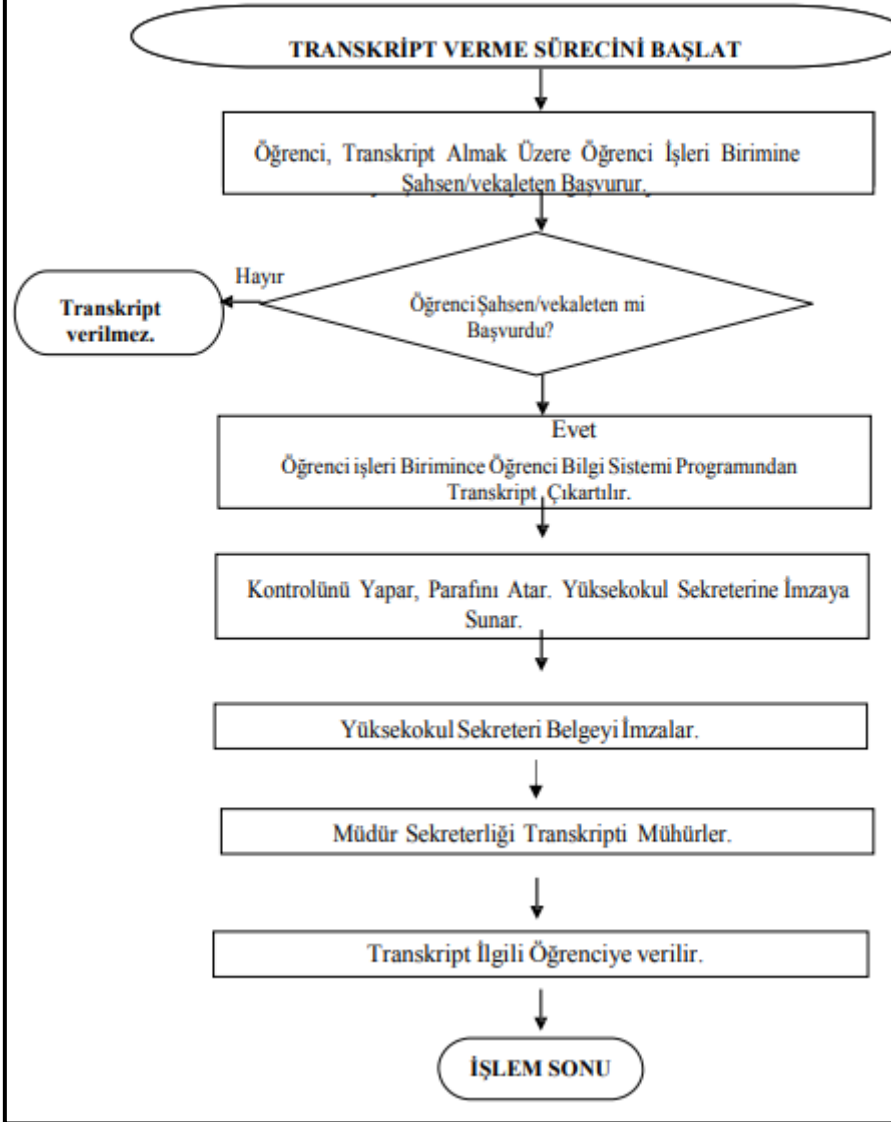
MAZERET SINAVI SÜRECİ AKIŞ ŞEMASI

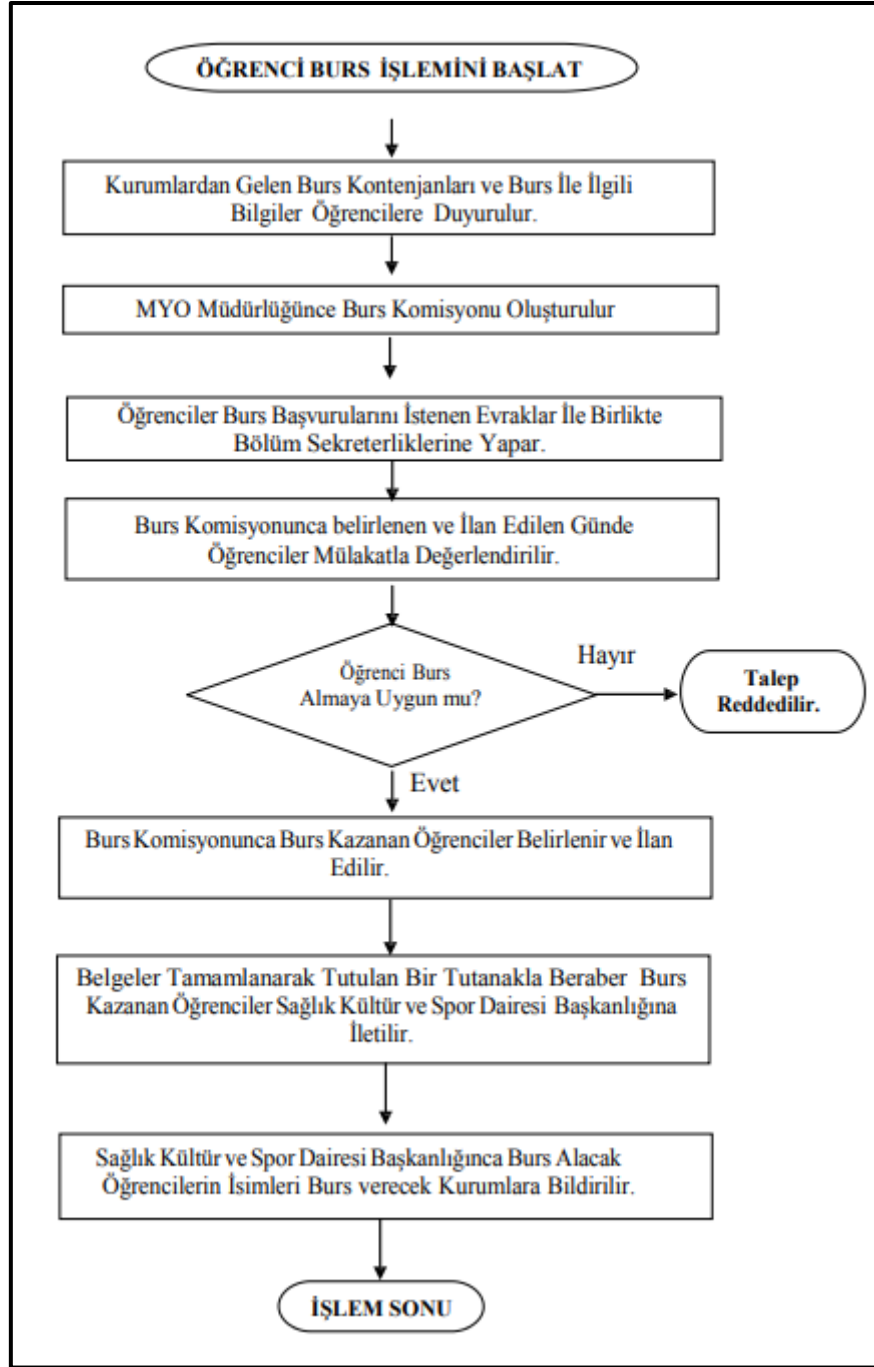


ÖĞRENCİ BELGESİ İŞLEMLERİ AKIŞ ŞEMASI

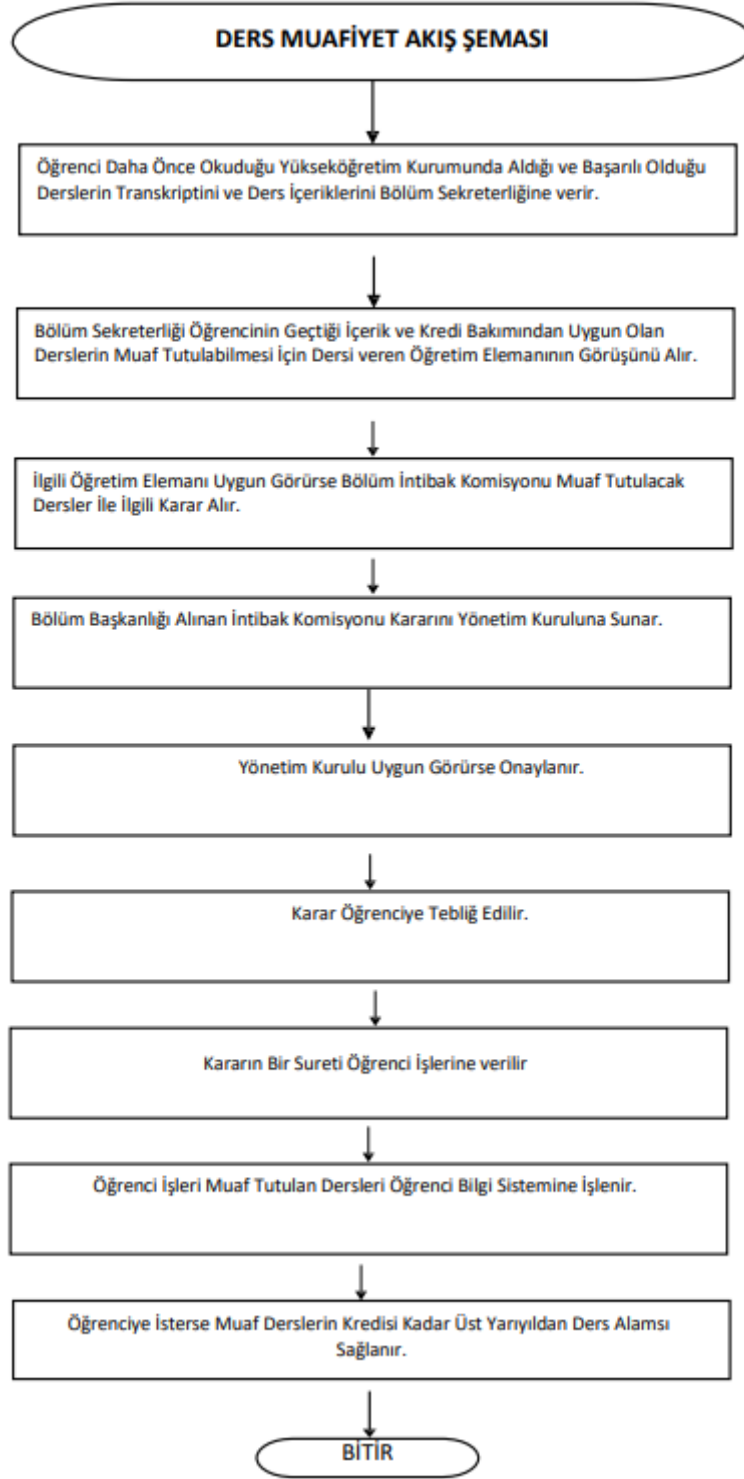


TRANSKRİPT İŞLEMLERİ AKIŞ ŞEMASI





DERS MUAFİYET İŞLEMLERİ AKIŞ ŞEMASI



11. SONUÇ

Programımızın güçlü yönleri:

- Kontenjanlarımızın her sene dolması,
- Yeterli öğretim elemanlarının olması,
- Öğretim elamanlarının çeşitli mesleki alanlardan olması,
- İME modeli ile öğrencilerimizin eğitim hayatında iken çalışma hayatına katılımının sağlanması,
- Laboratuvar alt yapısının yeterli seviyede olması.

Programın gelişmeye açık yönleri:

- Derslerin değerlendirme anketleri yapılacak olup anket sonuçlarına göre program çıktılarında iyileştirmeler yapılacaktır.
- Endüstri danışma kurulu, dış paydaş geliştirme, mezunlarda iletişim kurup görüşlerini alma, anket yapma, teknik geziler düzenleme, mesleki seminerler düzenleme konularında çalışmalar yapılacaktır.
- Yapılan çalışmaların belgelendirilmesi konusunda iyileştirmeler yapılacaktır.
- Öğrenci değişim programlarına katılım hususunda gerekli bilgilendirme ve çalışmalar yapılacaktır.
- Eğitim amaçları oluşturulup web sayfamızda yayınlanacaktır.

Programımız daha önce herhangi bir değerlendirme sürecinden geçmemiştir.